

ORTAHİSAR BELEDİYESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVKK") 10. Maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla Ortahisar Belediyesi tarafından hazırlanmıştır. Ortahisar Belediyesi olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürüttüğümüz kamu hizmetleri kapsamında, vatandaşlarımıza, çalışanlarımıza ve kurumumuzla ilişkide bulunan tüm kişilere ait her türlü kişisel verinin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde işlenerek muhafaza edilmesine büyük hassasiyet göstermekteyiz. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verileriniz; Ortahisar Belediyesi olarak aşağıda açıklanan amaçlar kapsamında; hukuka uygun bir şekilde işlenebilecek, kaydedilebilecek, saklanabilecek, sınıflandırılabilir, güncellenebilecek ve mevzuatın izin verdiği hallerde yetkili kurum ve kuruluşlarla paylaşabilecektir.

Bu sorumluluğumuzun bilinci ile 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla www.trabzonortahisar.bel.tr internet sitesinde bulunan Ortahisar Belediyesi Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasında ayrıntılı olarak belirtilen kişisel verilerinizi işlemekteyiz.

- Askerlik tescil belgesi, SGK hizmet dökümü, SGK işe giriş bildirgesi bilgisi, nüfus kayıt örneği, ikametgâh bilgileri, atama yazıları, dilekçe tutanak bilgileri, hizmet bilgisi, vekâlet bilgileri alınan özlük bilgileri,
- Araç GPS konum lokasyon takip bilgileri,
- Belediye adına personel, tedarikçi çalışan, vatandaş, ziyaretçi fotoğraf ve videoları,
- Belediyecilik hizmetleri kapsamında (asker ailelerine yardım, sosyal yardımlaşma, engelli vatandaşlara yardım, eğitim faaliyetleri, nikah işlemleri, belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi, imar, emlak işlemleri, temizlik, pak bahçe alanları ile ilgili düzenlemeler, ihale ve ruhsat süreçleri gibi hizmetlerde vatandaşlardan gelen dilekçe, talep ve şikayetler, kimlik bilgileri, iletişim bilgileri, mesleki eğitim bilgileri, sağlık bilgileri,
- Çalışan adli sicil ceza mahkûmiyet bilgisi,
- Çalışan sağlık raporu, kan grubu, işe giriş muayene formu, İSG raporları, doktor muayene rapor bilgileri ve iş kazası bildirim formları,
- Çalışan sendika üyelik bilgileri,
- Çalışan yakını telefonu ad soyadı, kimlik bilgileri ve BES Formları,
- Fiziksel mekân güvenliği kapsamında alınan kamera kayıtları,
- Finans verileri, maaş bilgileri ve icra ödeme bilgileri, kıdem, ihbar ve tazminat bilgileri, yıllık ücret takip bilgileri,
- İşe girerken beyan edilen özgeçmiş (CV) bilgileri,
- İşyeri çalışma talimatnamesi, zimmet, dilekçe tutanak ve izin form bilgileri,
- Kamu sözleşme bilgileri, hukuki evraklar, izin form ve bilgileri,
- Kimlik fotokopisi, ehliyet bilgileri,
- Mal beyan bildirme bilgileri,
- Mesleki deneyim, yeterlilik bilgi ve sertifikaları, eğitim katılım formları, öğrenci belgeleri ve formları, diploma, eğitim sınav bilgileri ve İSG eğitim ve formları,
- Personel, tedarikçi ve vatandaşların yapmış olduğu işlemler ile ilgili sözleşmeler, hukuki evrakları, dava bilgileri,
- Referansların cv yoluyla elde edilen ad soyad, telefon E-mail bilgileri,
- Telefon numarası, adres, E-mail, ikametgâh adresi (iletişim bilgileri),
- Vatandaş ve ziyaretçilerden gelen talep ve şikâyet bilgileri,
- 5651 İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Kanunu kapsamında anlık log kayıt işlem güvenliği bilgileri alınmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMACI

Belediyemiz nezdinde kişisel verileriniz, ilgili mevzuatın yüklemiş olduğu sorumluluk ve ödevler çerçevesinde, Kanun'un temel ilkelerine ve 5. ile 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca yasal yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Kanunu kapsamında anlık log kayıt işlem güvenliği bilgileri alınmaktadır.
- Sosyal yardımlaşma, engelli vatandaşlara destek, eğitim faaliyetleri, nikah işlemleri, belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi, imar ve emlak işlemleri, temizlik, park-bahçe düzenlemeleri, ihale ve ruhsat süreçleri gibi belediyecilik hizmetlerinin yürütülmesi ve vatandaş taleplerinin karşılanması,
- Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ve çeşitli nedenlerle ilçemizde bulunan kişilerin/kurumların taleplerini en kısa sürede karşılamak, yaşam standardını arttırmak, kamu hizmetlerinden etkin ve hızlı bir şekilde yararlanmasını sağlamak,

- Belediyemiz tarafından düzenlenen toplantı, seminer, eğitim ve diğer sosyal organizasyonlar, etkinlikler, kurumsal toplantılarda çekilen fotoğraf ve videolar; Belediyemizin ve etkinliğin tanıtımı, duyurulması, sosyal medyada yayınlanması ve kamuoyunun bilgilendirmenin yapılabilmesi,
- Belediyenin yapmış olduğu hizmetlerin, etkinlik, toplantı, konferans, vb. kültürel faaliyetlerin yürütülmesi ve planlamaların yapılıp yapılacak faaliyetlerin vatandaşlara duyurulması ve bilgi verilmesi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi ve erişim faaliyetlerinin sağlanabilmesi
- Çalışanın görevini yerine getirebilmesi için gerekli sağlık koşullarının takibinin yapılabilmesi, periyodik muayene süreçlerinin yürütülebilmesi ve iş kazası durumlarında ilgili sağlık kurumlarına bilgi verilebilmesi,
- Engelli vatandaşlarımıza sağlık hizmetlerimizin sunulması ve ilgili talep isteklerinin karşılanması,
- GPS takibinin araç güvenliği ile meşru menfaatler kapsamında yapılabilmesi,
- Güvenlik ve sair nedenlerle binalarımızda, belediyemiz sorumluluğundaki park ve bahçelerde ve ilçemiz genelinde kamera görüntülerini kaydetmek ve bu yerlerde bulunan vatandaşlarımızın güvenliğini sağlamak, trafik kontrolünü sağlamak ve gerektiğinde ilgili kurumlara bilgi vermek amacıyla,
- Hizmet standartlarımızı yükseltmek, geliştirmek, yeni teknoloji ve uygulamaların değerlendirmeleri ile iş ve hizmet stratejilerimizin belirlenmesi ve uygulanması amacıyla,
- Hukuksal işlerin takibinin sağlanması doğabilecek uyuşmazlıklarda veya gerçekleşebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurum veya kuruluşların taleplerinin karşılanabilmesi ve denetim etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İl sınırları içerisinde yer alan ilgili vatandaşlarımıza kurs, eğitim ve öğretim, kütüphane ve üyelik gerektiren sair hizmetlerin sunulması amacıyla,
- İlgili kanunlar uyarınca iş birliği içerisinde olduğumuz muhtarlık, sendika ve meslek odaları vb. kuruluşlarla hizmet projelerinin gerçekleştirilmesini sağlanabilmesi,
- İlgi kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla belediyemizin meşru menfaatlerinin korunabilmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi, çalışanların kanunların öngördüğü haklarının gerçekleştirilebilmesi, özlük saklama ve arşiv süreçlerinin yürütülmesi,
- İş akitlerimizin, sözleşmelerin koşulları, güncel durumu ve güncellemeler ile ilgili iletişime geçmek, gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek,
- İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde yapılması gereken faaliyetleri icra edilebilmesi,
- İş veya staj başvurusunda bulunan adayların değerlendirilmesi, işe alım için internet üzerinden yapılan başvuruların değerlendirilmesi, işe alınanların işe başlatma ve yerleştirme işlemlerinin yapılması,
- Kanun ve yönetmelikler ile belirlenmiş gerekliliklerin ifa edilmesi (vergi mevzuatı, sosyal güvenlik mevzuatı, iş kanunu, borçlar hukuku mevzuatı, ticaret hukuku mevzuatı, belediyeceilik kanunu, imar kanunu, bilgi edinme kanunu, mesleki eğitim kanunu, iş sağlığı ve güvenliği hukuku, elektronik iletişim ile ilgili mevzuat vs. ilgili tüm mevzuatlar)
- Kurum adına hizmet eden tüm personellerin acil durum süreçlerinin yürütülebilmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, seyahat faaliyetlerinin sağlanması, yasal hakların ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, ücret politikasının belirlenip maaş ödemelerinin yapılması, görevlendirme süreçlerinin yürütülebilmesi,
- Kurumumuzla iş amaçlı bağı bulunanların kişilerin iletişim amacıyla adres ve iletişimi gerçekleştirebilmek,
- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanının sağlanması amaçlarıyla,
- Kamu güvenliğinin ve kamu düzeninin devamını sağlanabilmesi,
- Mesleki eğitim merkezlerine spor okullarına, etüt merkezleri ve diğer kurslar için kayıt yapabilmek,
- Vatandaşlar ve tedarikçiler ile yapılan sözleşme kapsamında faturalama, raporlama, cari detaylandırma, tekliflendirme, ihale faaliyetlerini yürütme işlenebilmesi,
- Özel gün tebriklerinin gerçekleştirilmesi ve ilçemizle ilgili haberlerin vatandaşlarımıza duyurulması,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi takip edilmesi ve kanuna uygun muhafazasının sağlanması,
- Yukarıda sayılanlar ile sınırlı olmaksızın Belediyemizin yasalar tarafından yükümlü ve yetkili kıldığı her türlü hizmetin ifası ve sosyal belediyeceilik anlayışı gereğince vatandaşlarımıza hizmetin gerçekleştirilmesi,
- KVKK'da belirtilmiş yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacı ile Ortahisar Belediyesi kurum departmanları tarafından belirlenen amaçlar dahilinde işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Ortahisar Belediyesi olarak kişisel verilerinizi aşağıda KVKK'nın 5.ve 6. Maddesinde belirtilen;

- Sizlerin açık rızası,
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- İş sözleşmesinin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,

- Kişi grubunun sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde,
- Kişi grubunun sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından veya yetkili kamu ve kuruluşlara aktarılabilen ve hukuki sebeplerine dayanarak işlenmektedir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi Hukuki sebebi ise; 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 3308 Sayılı Milli Eğitim Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı Güvenliği Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 7036 Sayılı İş Mahkemeleri, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Dönüştürülmesi Kanun, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 775 Gecekondu Kanunu, 3197 Sayılı İmar Kanunu 5651 İnternet Ortamında Yayınlanan Yayınlar Kanunu, 2169 Sayılı Evlendirme Yönetmeliği, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu başta olmak üzere Belediyenin tabii olduğu mevzuattan doğan yükümlülüklerimiz kapsamında her türlü ürün ve hizmetler kapsamında alınmakta ve işlenmektedir.

Kişisel verilerinizi bilgisayar vasıtasıyla kayıtların tutulduğu elektronik ortamda (e-mail, sunucu, kurumsal uygulama, devlet uygulamaları), fiziksel olarak özlük, sözleşmeler, formlar, dilekçeler, vatandaşlardan gelen bilgiler ve evraklar ya da görsel fotoğraf, video kaydı olarak toplanmakta ve işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARIMI

Kişisel veriler, KVKK Madde 8 ve Madde 9'da öngörülen koşulların gerçekleşmesi durumunda üçüncü kişilere aktarılabilir.

İşlenen kişisel verileriniz yurt içindeki;

Kişisel verileriniz aşağıda sıralanan veri konusu kişi gruplarına aktarılabilir:

- Gerekli yasal mevzuatların sağlanması ve bildirimlerin yapılabilmesi amacıyla Maliye, BTK, SGK, Gelir İdaresi Başkanlığı gibi kamu kurum ve kuruluşlarına,
- İlgili mevzuat hükümlerine göre kamu hizmeti niteliğindeki faaliyetlerimizin denetimi amacıyla T.C. İçişleri Bakanlığı, Ortahisar Kaymakamlığı, Kamu İhale Kurumu, Sayıştay, Nüfus Müdürlükleri, diğer ilçe belediyeleri ile kamu hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla, doğrudan veya dolaylı olarak hizmet alımı yapılan veya iş birliği içerisinde olduğumuz iştirak şirketleri ile yüklenici firma ve kuruluşlara,
- Bankacılık ve finans işlemleri ile maaş ödemelerini gerçekleştirmek, vatandaşlara gerekli yardım ödemelerinin yapılabilmesi, tedarikçi ve çözüm ortaklarının ödemeleri yapılabilmesi amacıyla, sınırlı olarak anlaşmalı olduğumuz finans kurumlarına,
- Personellerin görevlendirme veya ilgili belediyecilik kapsamında hizmetlerin sağlanabilmesi durumunda sınırlı olarak seyahat faaliyetlerini sağlayabilmek amacıyla seyahat organizasyon firmalarına,
- Kamu hizmetlerinin yerine getirilebilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi ile vatandaş taleplerinin yürütülebilmesi ve gerekli çözümün sağlanabilmesi amacıyla, çözüm ortaklarımıza, Ortahisar Belediyesine ve diğer ilçe belediyelerine,
- Kamusal nitelikteki hizmetlerimize ve faaliyetlerimize ilişkin stratejilerin hazırlanması ve uygulanması amacıyla sınırlı olarak tedarikçilerimize,
- İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda ve talep amaçlarıyla sınırlı olarak hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,
- Belediye'miz tarafından kullanılan e-belediye gibi işletim sistemleri ve bilgisayar programlarının veri tabanlarının oluşturulması, program işlerliğinin sağlanması ve programın bakım ve onarımının yapılabilmesi, bilgi güvenliği ve erişim faaliyetlerinin sağlanabilmesi amacıyla anlaşmalı olduğumuz yazılım firmalarına ve teknoloji şirketlerine dijital verilerin anlaşmalı olduğumuz kurum/kuruluşlara,
- Belediyecilik faaliyetlerini yürütebilmek, kamu hizmetlerini gerçekleştirebilmek, iletişim faaliyetlerinin sağlanabilmesi ve bilgilendirme yapılabilmesi amacıyla sınırlı olarak kamu kurumları ve belediyeye bağlı iştirak şirketlerine,
- Araç takip güvenliğini ve iş sürekliliğinin sağlanabilmesi amacıyla GPS konum lokasyon bilgileri anlaşmalı acente firmasına,
- Acil tıbbi müdahaleler ve iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini yerine getirmek amacıyla anlaşmalı İSG firmalarına, hekimlere, hastanelere ve sağlık kuruluşlarına,
- Eğitim faaliyetlerini yürütmek, sertifikasyon işlemlerini sağlamak ve personel farkındalığını arttırmak amacıyla sınırlı olarak hizmet alınan eğitim kurumlarına,
- Doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda veya gerçekleştirebilecek adli bir vakada yetkili kamu kurumlarına, mahkemelere ve avukatlara,

- Yasal zorunluluklar çerçevesinde ilgili kamu kurumlarına bilgilendirme yapılabilmesi amacıyla belirlenen amaçlar dâhilinde aktarılmaktadır.

İşlenen kişisel verileriniz yurt dışındaki;

Belediyemiz, söz konusu yurtdışı aktarım işlemleri KVKK'nın düzenlediği hükümlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

- Belediyemiz tarafından düzenlenen toplantı, seminer, eğitim ve diğer sosyal organizasyonlar, kurumsal toplantılarda çekilen fotoğraf ve videolar; Belediyemizin ve etkinliğin tanıtımı, duyurulması, sosyal medyada yayınlanması ve kamuoyunun bilgilendirmenin yapılabilmesi amacıyla sosyal medya hesaplarına yurtdışı sunucuları vasıtasıyla aktarılmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHA EDİLMESİ

Belediyemiz, kişisel verileri, kişisel verilerin işlenmesi amacı doğrultusunda, işleme amacıyla orantılı bir şekilde saklamaktadır. Kişisel verilerin işlenme amacı ve sebebi ortadan kalktığında yasalardan kaynaklanan yükümlülüklerimizin temini için gerekli zaman aşımı süreleri tamamlandığında kişisel veriler imha edilecektir.

Ortahisar Belediyesi 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatıyla kişisel verilerinizin işlenmesine, saklanmasına ve imha edilmesine ilişkin olarak benimsediği ilkeleri ayrıntılı şekilde www.trabzonortahisar.bel.tr adresindeki Kişisel Verilerin İşlenmesi Politikasından ve Veri Saklama İmha Politikasından inceleyebilirsiniz.

KİŞİSEL VERİLERİNİZE İLİŞKİN HAKLARINIZ

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu madde 11 uyarınca aşağıda belirtilen haklara sahip bulunmaktasınız:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlendiğine ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini talep etme, bu hakkınızı kullanmanız halinde bu durumun kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin işlenme nedenlerinin ortadan kalkması halinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme, bu hakkınızı kullanmanız halinde bu durumun kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini isteme,
- Elde ettiğimiz bilgilerin otomatik sistemler ile analizi yoluyla hakkınızda ortaya çıkan sonuca itiraz etme ve zarara uğramanız halinde tazminat talep etme.

Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe" göre "www.trabzonortahisar.bel.tr" adresinde bulunan KVKK Başvuru Formu'nu doldurarak **Pazarkapı Mahallesi , Kahramanmaraş Cd. No:104, 61100 Ortahisar/Trabzon** adresine yazılı olarak, "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla ortahisarbelediye başkanlığı@hs01.kep.tr adresine veya elektronik posta üzerinden trabzonortahisar@ortahisar.bel.tr adresine ilgili başvurularınızı iletebilirsiniz.

Başvuru usullerine uygun olarak belediyemize iletmeniz durumunda talebinizi niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracağız. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifiedeki ücreti alınabilecektir.