



ORTAHİSAR BELEDİYESİ 2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Mali Hizmetler Müdürlüğü – Ekim 2025



“Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için el birliği ile çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”

Mustafa Kemal Atatürk

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

SUNUŞ



Küresel ölçekte değişen ekonomik dengeler, toplumsal beklentiler ve çevresel koşullar, şehir yönetimlerini artık yalnızca bugünün ihtiyaçlarına değil, geleceğin belirsizliklerine karşı da hazırlıklı olmaya zorluyor. Bu anlayışla Ortahisar Belediyesi olarak 2026 yılı Performans Programımızı; ölçülebilir hedeflere, etki odaklı yönetime ve kurumsal dayanıklılığa yönelik olarak hazırladık.

2024 yılında halkımızın güçlü desteğiyle üstlendiğimiz sorumluluğun bilinciyle; Ortahisar'ımızı daha güzel, daha yaşanabilir, daha umut dolu bir geleceğe taşımak, Ortahisar'ımızı yüzü gülen insanların kenti yapmak için gece gündüz demeden çalıştık. Kamucu, halkçı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla belediyemizin mali yapısını güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak için çalışmalarımızı planlı bir şekilde yürüttük. Sosyal yardımlardan altyapı projelerine, eğitim ve kültürel faaliyetlerden çevre dostu uygulamalara kadar pek çok alanda önemli adımlar attık ve insan odaklı politikaları hayata geçirdik. Şimdi bu temelin üzerine daha sistematik ve daha vizyoner bir yapı inşa ediyoruz.

2026 Performans Programımız, sadece hizmetlerin takvime bağlandığı bir plan değil; verdiğimiz sözlerin, taşıdığımız sorumluluğun ve hayalini kurduğumuz Ortahisar'ın pusulasıdır. Çalışmalarımızda temel amacımız; her bireyin kendini güvende, değerli ve geleceğe bağlı hissettiği bir Ortahisar yaratmaktır. Biz bu şehri sadece bugünün ihtiyaçlarına göre değil, çocuklarımızın hayalini kurduğu bir geleceğe göre yönetiyoruz. Performans Programımızın temel ilkeleri olan şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve sürdürülebilirlik ışığında 2026 yılı ve izleyen iki yıldaki hedeflerimizi siz kıymetli hemşehrilerimizin desteğiyle gerçekleştireceğimize yürekten inanıyorum.

Bu vesileyle, çalışmalara katkı sunan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyor, bu süreci birlikte inşa ettiğimiz siz değerli hemşehrilerime en içten saygılarımı sunuyorum.

AHMET KAYA
Ortahisar Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- YETKİ VE SORUMLULUKLAR	1
B- TEŞKİLAT YAPISI	9
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR	12
D- İNSAN KAYNAKLARI	19
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	20
A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	20
B- AMAÇ VE HEDEFLER	23
C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ	27
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	27
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	30
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	34
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	37
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	42
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	45
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	47
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	52
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	55
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	57
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	59
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	61
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	64
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	66
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	69
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	72
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	77
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	79
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	81
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	83
SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	86
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	88
FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	88
EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ	91
III- EKLER	92
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ	92
PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER	94

I-GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerin görev, yetki ve sorumluluklarını belirleyen kanun ve yönetmelikler şu şekildedir;

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesine göre;

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddesine göre;

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.⁽¹⁾

b) (...) ⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spormalzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.⁽³⁾

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , “gençlik ve spor” ibaresinden sonra gelmek üzere, “orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)” ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽¹⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan “özürlü” ibaresi “engelli” şeklinde değiştirilmiştir.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Töptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyarsatıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Karamame ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. ⁽²⁾

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. ⁽¹⁾⁽²⁾

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan “arsa” ibaresi “taşınmaz” olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine “meclis kararıyla mabetlere” ibaresinden sonra gelmek üzere “, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere” ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan “İçişleri” ibareleri “Çevre ve Şehircilik” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) ⁽¹⁾. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) ⁽¹⁾ şekilde yapılamaz. ⁽¹⁾

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat Yasal yükümlülük 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda ve 5393 sayılı Belediye kanununda belirtilmiş olup, üst bölümde yer almaktadır.	5393 sayılı Belediye Kanunu 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7. Madde 5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması 8.9.10.11 maddeler 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu 20.madde
Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat - Belediyenin Stratejik Planlarının hazırlanması, - Performans Programlarının hazırlanması - Faaliyet Raporlarının hazırlanması	5393 sayılı Belediye Kanunu 41. maddesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununu 6356 sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu 6245 sayılı Harcırah Kanunu 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Edindirme Kanunu 2489 sayılı kefalet kanunu Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği
Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat - Belediyenin bütçesinin hazırlanması - Belediyenin gelirlerinin tahakkuk ve tahsilatlarının yapılması - Belediyenin yıl içerisindeki muhasebe iş ve işlemlerinin yürütülmesi	5393 Sayılı Belediye Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu 5779 Sayılı İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri kanunu 6183 Sayılı Amme Alacakları Kanunu 1608 Sayılı Umuru Belediye ve Mütellik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanun 4749 Sayılı Kamu Finansman ve Borç Yönetimi Kanunu 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 4811 Sayılı Vergi Barış Kanunu 213 Sayılı Vergi Usulü Kanunu 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu 488 Sayılı Damga Vergisi 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 7201 Tebligat Kanunu 6360 sayılı On dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunu 7440 sayılı bazı alacakların yeniden yapılandırılması ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 23. Maddesi 7159 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

	Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine ilişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Belediye Tahsilat Yönetmeliği/tebliğleri Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği Belediye Gelirleri Kanunu'nun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa Ve Arazi Hakkında Yönetmelik Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Yönetmelik Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Avrupa Birliği ve Uluslar Arası Kuruluşların Kaynaklarından Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılan Hibe Tutarlarının Harcanması ve Muhasebeleştirilmesine İlişkin Yönetmelik
Çevre Koruma Alanı İle İlgili Mevzuat - Belediye sınırları içerisindeki her türlü temizlik işlerinin yapılması - Çöplerin ayrıştırılması - Denetimlerin yapılması - Eğitim çalışmalarının düzenlenmesi	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bu kanuna bağlı yürürlükte bulunan yönetmelikler, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve buna bağlı yürürlükteki genelge ve tebliğler, 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Hakkında Kanun, 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu, 1608 Sayılı ve/veya 486 Sayılı Belediye Cezaları Hakkında Kanun, Çevre Denetim Yönetmeliği, Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Atık Yönetimi Genel Esaslarına ilişkin Yönetmelik, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, Atık Yönetimi Genel Esaslarına ilişkin Yönetmelik, Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik, Sıfır Atık Yönetmeliği İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, Endüstriyel Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, Toprak Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, Sera Gazı Emisyonlarının Takibi Hakkında Yönetmelik İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği, Ozon Tabakasını İncelten Maddelere İlişkin Yönetmelik Florlu Sera Gazlarına İlişkin Yönetmelik İl Hıfzıssıhha Kurulu, İl Mahalli Çevre Kurulu, Belediye Meclisi ve Encümen Kararları ve ilgili mevzuat ve yürürlükteki diğer kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ, Uluslararası sözleşme ve protokoller, ilgili standartlar çerçevesinde belediye sınırları içinde uygulanmasında görevli ve yetkilidir. Ayrıca mücavir alanlarda kanunlarla ya da il kararları ile belediyenin yetki ve sorumluluğuna verilmiş hizmetler bakımından yetkili ve görevlidir.
Afet Alanı İle İlgili Mevzuat	6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun 5902 sayılı Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Ted. Dair Kanun 4123 tabi afet nedeniyle meydana gelen hasar ve tahribata ilişkin hizmetlerin yürütülmesine dair kanun Deprem Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

İmar Alanı İle İlgili Mevzuat - Belediye sınırları içerisindeki imar planlarının yapılması - Kaçak yapılaşmanın önlenmesi - Vatandaşların imar mevzuatına göre yapılaşma çalışmalarının yürütülmesi	2872 sayılı Çevre Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 5543 sayılı İskân Kanunu 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu 2863 sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun 775 sayılı Gecekondu Kanunu 1164 sayılı Arsa Üretimi ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun 3621 Sayılı Kıyı Kanunu 5835 Sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düze.Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul Ve Esaslara Ait Yönetmelik Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik İmar Kanununun 18 İnci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik İmar Kanununun 38 İnci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik Otopark Yönetmeliği Binalarda Isı Yalıtım Yönetmeliği Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi Tahsis, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik Adres ve Numaralandırmaya İlişkin Yönetmelik Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik <u>Yapı Kayıt Belgesi</u> Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar 5403 Toprak Koruma Ve Arazi Kullanımı Kanunu 4342 Mera Kanunu Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği 2985 Toplu Konut Kanunu Kırsal Mahalle Ve Kırsal Yerleşik Alan Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sığınak Yönetmeliği
Sağlık Alanı İle İlgili Mevzuat	5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu Hayvanları Koruma Yönetmeliği
Satınalma ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat	488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 3402 sayılı Kadastro Kanunu Belediyelerin arsa konut ve işyeri üretimi tahsis, kiralaması ve satışına yönelik genel yönetmelik İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

	Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği Taşınır Mal Yönetmeliği
Kent ve Toplum Düzenine İlişkin Mevzuat	1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun 2458 Sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanun 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik Belediye Zabıta Yönetmeliği Otopark Yönetmeliği Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler İle Resmi veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik
Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu 5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu 5395 Çocuk Koruma Kanunu 5510 Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 2828 Sosyal Hizmetler Kanunu 3071 Dilekçe Hakkının Kullanılması Dair Kanun 5378 Engelliler Hakkında Kanun 6284 Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun 2022 Sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun 4109 Sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Kanunu Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı (Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi-CEMR)
Tarımsal Hizmetler Alanı İle İlgili Mevzuat	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu 5977 Sayılı Biyogüvenlik Kanunu 5648 Sayılı Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Hizmetleri Hakkında Kanun 5553 Sayılı Tohumculuk Kanunu 5488 Sayılı Tarım Kanunu 5363 Sayılı Tarım Sigortaları Kanunu 5300 Sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu 5262 Sayılı Organik Tarım Kanunu 5200 Sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 4972 Sayılı Tarım Satış Kooperatif ve Birlikleri Hakkında Kanun 4342 Sayılı Mera Kanunu 3092 Sayılı Çay Kanunu 3083 Sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlemesine Dair Tarım Reformu Kanunu 2925 Sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu 2844 Sayılı Fındık Üretimine Planlanması ve Dikim Alanlarının Belirlenmesi Hakkında Kanun 2090 Sayılı Tabii Afetlerden Zarar Gören Çiftçilere Yapılacak Yardımlar Hakkında Kanun 1581 Sayılı Tarım Kredi Kooperatif ve Birlikleri Kanunu 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu 4081 Sayılı Çiftçi Mallarının Korunması Hakkında Kanun 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun 442 Sayılı Köy Kanunu Tabii Afetlerde Zarar Gören Çiftçilere Yapılacak Yardımlar Hakkında Yönetmelik (RG 27.06.2006/ 26272) Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği (RG 15.03.1989/ 20109) Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu Uygulama Yönetmeliği (RG 29.06.1985/ 18796) Tarımsal Üretim Planlanması Hakkında Yönetmelik (RG 14.09.2023/ 32309) Tarımda Kullanılan Organik, Mineral Ve Mikrobiyal Kaynaklı Gübrelere Dair Yönetmelik (RG 23.02.2018/ 30341) Tarım Arazilerinin Korunması, Kullanılması Ve Planlanmasına Dair Yönetmelik (RG 09.12.2017/ 30265) İyi Tarım Uygulamaları Hakkında Yönetmelik (RG 7.12.2010/ 27778)

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

	Tarımsal Üretici Birliklerinin Kuruluş Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik (RG 16.01.2005/25702)
Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuat	5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu 5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu 7201 sayılı Tebligat Kanunu Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu 28818 Sayılı Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin kuruluşu 29677 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5187 Sayılı Basın Kanunu 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu Basın Kartları Yönetmeliği 7330 Sayılı MKE' Ye Araç ve Hurda Satılması Kanunu 2886 D.İ.K.Nun İlgili Maddesince Hurda Satış İhalesinin Yapılması 237 Sayılı Taşıt Kanunu 6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu Bilgi Edinme Kan.Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik 2019/12 Cumhurbaşkanlığı Bilgi Ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerinde Gönüllü Katılım Yönetmeliği İçişleri Bakanlığı Mahalli idareler Genel Müdürlüğü'nün 20.02.2015 tarih ve 4467 sayılı yazılı ve 2015-8 nolu genelge (Belediyelerde Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün kurulması ile ilgili) Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği Kamu hizmetlerinin sunumunda uyulacak usul ve esaslara ilişkin yönetmelik İçişleri Bakanlığı'nın 25.04.1984 Tarihli 27302 Sayılı Onayı İle Yürürlüğe Giren Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlandırma ve Tören Giderleri Yönergesi İle Düzenlenmiştir. Trabzon Büyükşehir Belediyesi Aykome (Altyapı Koordinasyon Merkez) Yönetmeliği Tasarruf Tedbirleriyle İlgili 2024/7 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi

B- Teşkilat Yapısı

Bir yerel yönetim birimi olan belediyenin üç temel organı bulunmaktadır. Bunlar; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

Belediye Meclisi; Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Ortahisar Belediyesi 37 Meclis Üyesinden oluşmaktadır.

Meclisin görev ve yetkileri

5393 Sayılı Belediye kanununda Belediye meclisinin görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır.

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrlik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni; Belediye Encümeni, belediyenin karar ve yürütme yetkisine sahip bir organı olup seçilmiş ve atanmış kişilerden oluşmaktadır. Ortahisar Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçtiği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümenin görev ve yetkileri

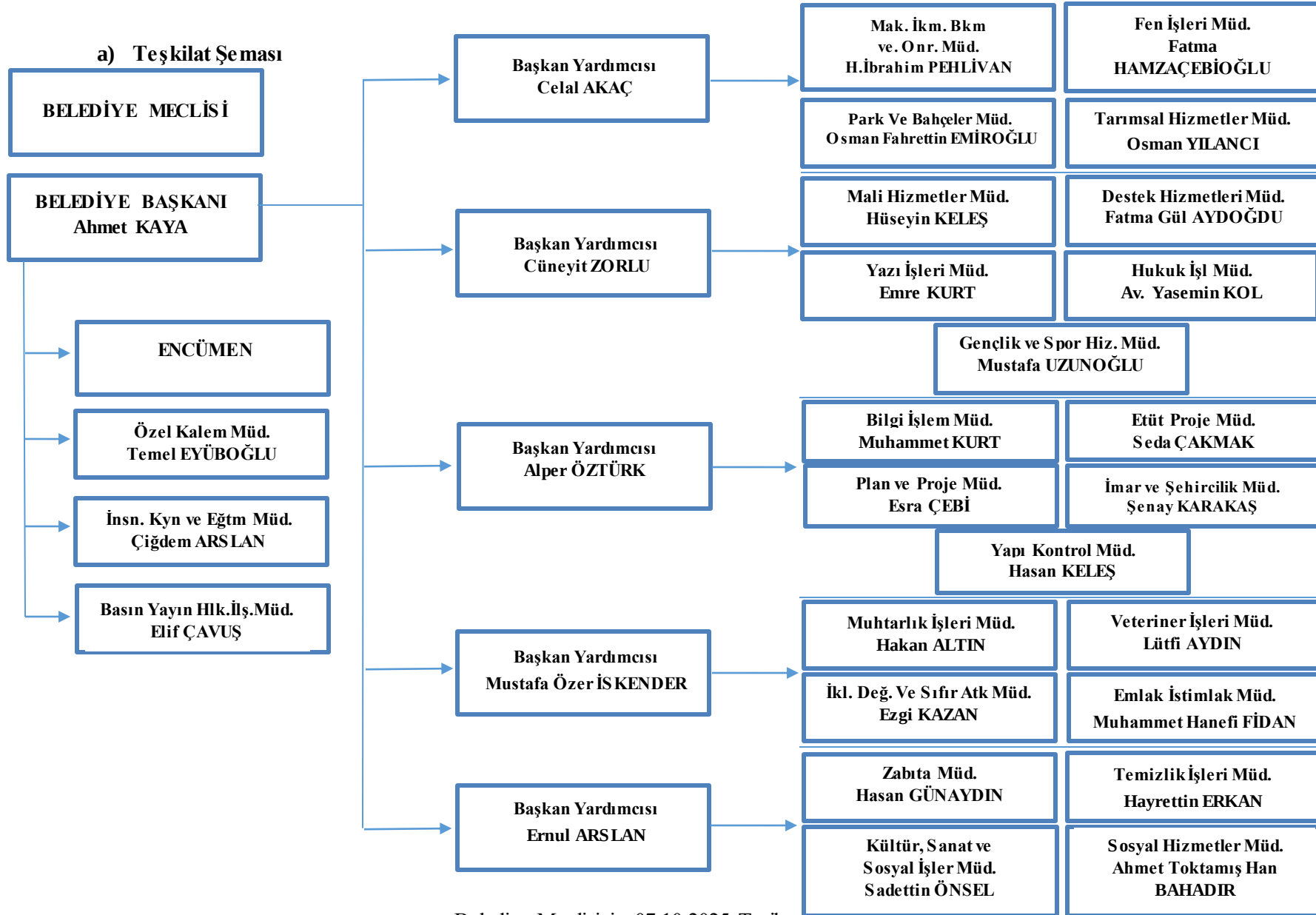
5393 Sayılı Belediye Kanununda Encümenin görev ve yetkileri şu şekilde sıralanmıştır.

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
 - c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
 - d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
 - e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
 - f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
 - g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
 - h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
 - i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.
- Belediye Başkanı;** Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.
- 5393 Sayılı Belediye Kanununda Belediye başkanının görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.
- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
 - b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
 - c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
 - d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
 - e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
 - f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
 - g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
 - h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
 - i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
 - j) Belediye personelini atamak.
 - k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
 - l) Şartsız bağışları kabul etmek.
 - m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
 - n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
 - o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
 - p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

ORTAHİSAR BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

Ortahisar Belediyesinde 3 Seçilmiş Meclis üyesi Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilmiştir. Bunun dışında Belediyenin Memur Kadrosunda 2 Başkan Yardımcısı daha atanmıştır. Belediyemizin müdürlük sayısı 25'tir.



Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

C- Fiziki Kaynak Analizi

Belediye Birimlerinin Yerleşim Düzeni ve Binaların Dağılımı

Ortahisar Belediyesinde bulunan 25 müdürlük ve diğer birimlerin mekânsal dağılımı şu şekildedir;

Belediye Ana Hizmet Binasında Bulunan Birimler



Akoluk Mevkii Teknik Hizmet Birimleri



Başkanlık Makamı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
Başkan Yardımcıları	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Özel Kalem Müdürlüğü	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
İnsan Kay.ve Eđt. Müdürlüğü	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Emlak İstimlak Müdürlüğü	
Etüt Proje Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Basın Yay.ve Halk.İliş.Müd.	Gençlik ve Spor Hiz. Müdürlüğü	
Tarımsal Hiz. Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Plan ve Proje Müdürlüğü	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müd.	

Müdürlüklerimize Bağlı Diğer Hizmet Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü	Asfalt Şantiyesi	Dolaylı Mahallesi
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Güneş Enerji Santrali (GES)	Akoluk-Geçit Mahallesi
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hüseyin Kazaz Kültür Merkezi	Ortahisar Mahallesi
	Şht. Polis Tahsin Bülbül Okuma Salonu- Murat Yüksel Akademik Araştırma Kütüphanesi	2 Nolu Erdoğan Mahallesi
	Trabzon Tarih Müzesi	Ortahisar Mahallesi
	Tarihi Hasan Paşa Asker Hamamı Müzesi	Ortahisar Mahallesi
	Basın Tarihi Müzesi	Ortahisar Mahallesi
	Dijital Gençlik Kütüphanesi	Pazarkapı Mahallesi
	Akyazı Kütüphanesi	Akyazı Mahallesi
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Kaymaklı Gençlik Eğitim Merkezi	Kaymaklı Mahallesi
	Engelsiz İletişim Merkezi	Pazarkapı Mahallesi
	Atapark Çok Amaçlı Salon	Gülbahar Hatun Mahallesi
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Fidanlık alanı	1 Nolu Beşirli Mahallesi
Zabıta Müdürlüğü	Zabıta Karakolu	Meydan
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Küçük Dostlar Kliniği	2 Nolu Beşirli (Ekopark yanı)
Yazı İşleri Müdürlüğü	Çözüm Masası	Ana Hizmet Binası

Ayrıca;

- Mehmet Akif Ersoy Yüzme Havuzu ve Tenis Kortları Spor Kompleksi, Boztepe Volkan Konak Seyir Terası ve Yürüyüş Yolu, Sağlıkçılar Parkı, Tarihi Hasanpaşa Hamamı, En Mutlu Köy ve Ekopark belediyemizin şirketi olan ORKENT A.Ş tarafından işletilmektedir.
- Trabzon Tünel Akvaryum, Kuş Parkı ve Akvaryum Kafe belediyemize ait ORBEL A.Ş'nin yüzde yüz hissedarı olan Trabzon Tünel Akvaryum A.Ş tarafından işletilmektedir.
- Kent Lokantaları ve Halk Ekmek işletmeleri Ortahisar Kent Yemek Hizmetleri A.Ş. tarafından işletilmektedir.

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

- E-Belediyecilik modülleri tüm birimlerimizde faaliyet alanlarına göre kullanılmakta olup, sürekli güncellenmektedir.
- Belediyemizin tüm birimlerinde internet bağlantısı vardır.
- Müdürlüklerimizde lisanslı olarak Netcad, Archicad, Autocad, İdeCad, Eset ve MS-Office hazırlık programları kullanılmaktadır.
- Belediyemizdeki 3 farklı arşiv programının (EBYS, DYS, EDYS programları) veri aktarımları tamamlanarak tek programa dönüştürülmüş ve müdürlüklerimizde aktif olarak kullanılmaktadır.
- Belediye hizmetlerimizin ve şehrimizin tanıtıldığı, vatandaşımıza birçok alanda interaktif hizmet veren internet sitemiz Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından güncellenmektedir.
- Belediyemize 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) Denetim ve Belgelendirme Sertifikası Hizmet Alımı ve Siber Güvenlik Analiz Danışmanlık Hizmeti alınmıştır.
- İnternet sitemizde vatandaşlarımız online olarak emlak vergisi borçlarını görebilmekte, kredi kartı ile ödeme yapabilmektedir. Ayrıca imar durumları sorgulanabilmektedir.
- Belediyemizde e-imar ve ruhsat entegrasyonu ile online emlak beyanı verme entegrasyonu sorgusu yapılabilmektedir.
- Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğümüze bağlı olarak kurulan Dijital Kütüphanemiz mobil uygulama ara servis yazılımı ile öğrencilerimizin ve vatandaşlarımızın fiziksel kullanımına açılmıştır.
- Vatandaşlarımızla daha hızlı ve kesintisiz iletişim kurmak amacı ile Ortahisar Halk İletişim Merkezi (OHİM) adlı çağrı merkezimiz hizmete açılmıştır.
- Belediyemize ait online işlemlerin e-devlet kapısına entegrasyonu sağlanmış olup bu kanal üzerinden borç sorgusu yapılabilmektedir.
- Belediyemizde Active Directory (Merkezi Yönetim Sistemi) entegre edilerek, tüm kullanıcı ve bilgisayarların tek bir merkezden etkin ve güvenli bir şekilde yönetilmesi sağlanmıştır.
- Belediyemizde ilgili müdürlüklerin kullandığı ihale yapmak üzere hak ediş ve yaklaşık maliyeti kullanmak üzere OSKA ve AMP programları kullanılmaktadır.

Bilişim Donanım Durumu

Bilgisayar ve Diğer Sarf Cihazları	Adet	İletişim Araçları	Adet
Bilgisayar Kasası	421	Sabit Telefon	325
Thin Clint	3	Telsiz Telefon	35
LCD Ekran	450	Cep Telefonu	1
Dizüstü Bilgisayar	25		
Rot Sunucular	5	Görüntü Sistemleri	
Harici HDD	6	LCD TV	8
ADSL Modem	5	DVD Oynatıcı	1
Dokunmatik Ekran (KİOSK)	1	Dijital Kameralar	210
Nokta Vuruşlu Yazıcı	5	Projektörler	6
Deskjet Yazıcı	47	Projeksiyon Perdeleri	7
Renkli Yazıcı	10	Sistem odası Kliması	2
Plother Yazıcı	1	Tablet	7
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	30		
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	9		
Masaüstü Tarayıcı	6		

ORTAHISAR BELEDİYESİ ÇOCUK VE SEMT PARKLARI LİSTESİ

NO	PARKIN ADI	M2	ADRESİ
1	Anaokulu Parkı	150,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi Anaokulu Bahçesi
2	Bedri Rahmi Eyüboğlu Ormanı	2.608,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi - Emre Sokak - (Emre Sokak Ormanı)
3	Kozalak Dinlenme Alanı	1.879,67	1 Nolu Beşirli Mahallesi Eyüboğlu Caddesi Üzeri
4	Rüzgarlıbahçe Çocuk Parkı	525,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi Rüzgarlıbahçe Sokak
5	Rüzgarlıbahçe Meyve Bahçesi	300,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi Rüzgarlıbahçe Sokak
6	1 Nolu Beşirli Mahallesi Anaokulu Yanı	995,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi Anaokulu Yanı
7	Günebakan Parkı	353,00	1 Nolu Beşirli Mahallesi Emre Sokak
8	Eyüboğlu Parkı	2.068,07	1 Nolu Beşirli Mahallesi Eyüboğlu Caddesi Üzeri
9	Sevgi Bahçesi Çocuk Parkı	483,40	1 Nolu Beşirli Mahallesi İhlas Sokak - (Şelale)
10	Kadınlar Birliği Ormanı	1.802,36	1 Nolu Beşirli Mahallesi İhlas Sokak Muhtarlık Arkası
11	Şht. Jandarma Er Ercan Aygün Çocuk Parkı	1.075,00	1 Nolu Bostancı Mahallesi Fulya Sokak - (1 Nolu Bostancı)
12	Gülbay Sokak Parkı	200,00	1 Nolu Erdoğan Mahallesi Gülbay Sokak
13	Çevre Şehircilik Parkı	100,00	2 Nolu Beşirli Mahallesi
14	EKOPARK	18.723,00	2 Nolu Beşirli Mahallesi
15	Portakal Çiçeği Parkı	624,77	2 Nolu Beşirli Mahallesi 911 Nolu Sokak Kültür Sitesi Yanı - (2 Nolu Beşirli Parkı)
16	Hüseyin Albayrak Meyve Bahçesi ve Çocuk Parkı	2.275,00	2 Nolu Beşirli Mahallesi 923 Nolu Sokak Üzeri
17	Şenyuvam Sitesi Çocuk Parkı	564,37	2 Nolu Beşirli Mahallesi Şenyuvam Siteleri içi
18	Coşkundere Parkı	183,52	2 Nolu Bostancı Mahallesi Coşkundere Caddesi Üzeri
19	Hanımeli Çocuk Parkı	434,00	2 Nolu Bostancı Mahallesi Taşlık Sokak Üzeri
20	Orkide Parkı	378,00	2 Nolu Bostancı Mahallesi Taşlık Sokak Yeşiltepe Sitesi Yanı
21	Asker Sokak Parkı	615,00	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Asker Sokak
22	Lale Parkı	403,30	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Belde Siteleri içi
23	Belde Parkı	3.930,95	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Cihangir ve Erken Sokak Arası Belde Siteleri
24	Hasanpaşa Kışlası Parkı	440,68	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Dönemeç Sokak
25	Çamlık Engelsiz Çocuk Parkı	1.505,00	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Kader Caddesi
26	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Kanuni Bulvarı Üstü	850,00	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Kanuni Bulvarı Üstü
27	Orman Gülü Parkı (Zabita Ormanı)	630,02	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Kisarna Cad. Yakup Reisoğlu Sok.
28	Yeşil Park	1.400,00	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Selam Sokak
29	Üstad Parkı	194,00	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Üstad Sokak
30	Mustafa Cumhuriyet Parkı	1.580,80	2 Nolu Erdoğan Mahallesi Yeşil Caddesi Migros Yanı
31	Sağlıkçılar Parkı	9.300,00	3 Nolu Erdoğan Mahallesi
32	Şeyh Şamil Çocuk Parkı	1.254,44	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Ceyhan Sokak
33	Doğa Anneler Çocuk Parkı	1.800,74	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Doğa Sokak Sitesi Önü
34	Düztepe Parkı	467,58	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Düztepe Sokak
35	Gülkurusu Parkı	1.288,66	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Efkartepe Sokak
36	Yeni Park	100,00	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Erdoğan Bey Ortaokulu
37	Yasemin Parkı	1.874,59	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Gülçiçek Sokak Çeşmekent Sitesi Yanı
38	Manolya Çocuk Parkı	718,51	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Hacıkışif Sokak
39	Karanfil Parkı .	1.154,00	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Köseoğlu Cad. Mavi Sok. Muhtarlık Yanı
40	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Çeşmekent Parkı	958,00	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Narlı Sokak İhlamur Sitesi Yanı
41	Mimoza Parkı	1.436,69	3 Nolu Erdoğan Mahallesi Soğuksu Cad. Çember Sokak Beyazevler Sitesi Önü
42	Akkaya Parkı	100,00	Akkaya Mahallesi Eski Okul Yanı
43	Çifte Minareli Cami Parkı	359,97	Akoluk Mahallesi Çifte Minareli Cami Yanı
44	Akyazı Mahallesi Orman Yapımı	700,00	Akyazı Mahallesi
45	Yeni Park	570,00	Akyazı Mahallesi 310/9 Parsel Güneyi
46	Zeki Ergün Parkı	900,00	Akyazı Mahallesi 318/4 Parsel Güneyi
47	Gülçiçek Çocuk Parkı	455,00	Akyazı Mahallesi Çiçek Sokak Üzeri
48	Mehmet Sedat Kalcıoğlu Parkı	238,00	Akyazı Mahallesi Fatih Caddesi Eski Belediye Yanı
49	Akyazı Parkı	445,94	Akyazı Mahallesi Kanuni Caddesi Üzeri
50	23 Nisan Çocuk Parkı	1.260,04	Aydınlikevler Mahallesi Aydınlikev Sok. Ahmet Saka İlkokulu Altı
51	Yamaç Parkı	1.043,82	Aydınlikevler Mahallesi 611 Nolu Sokak

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

52	Fulya Çocuk Parkı	384,54	Aydınlıkevler Mahallesi Akay Caddesi 601 Nolu Sokak
53	Kamelya Çocuk Parkı	612,00	Aydınlıkevler Mahallesi Başkaya Sokak
54	Bener Cordan Parkı	150,00	Aydınlıkevler Mahallesi Bener Cordan Ortaokulu Bahçesi
55	Simbül Parkı	644,81	Aydınlıkevler Mahallesi Birlik Sokak
56	Recep Yazıcıoğlu Çocuk Parkı	2.962,79	Aydınlıkevler Mahallesi Hayat Caddesi
57	Kızılay Kan Bağışçıları Ormanı	1.000,00	Aydınlıkevler Mahallesi Kanuni Bulvarı Altı
58	Yeni Park	200,00	Aydınlıkevler Mahallesi Kuşatan Sokak
59	Nergis Parkı	287,00	Aydınlıkevler Mahallesi Park Sokak Ensar Sokak
60	Gündönümü Parkı	1.253,23	Aydınlıkevler Mahallesi Turgut Özal Bulvarı Sahra Sokak -(Sahra Sokak Parkı)
61	Ayvalı Parkı	150,00	Ayvalı Mahallesi
62	Cezaevi Parkı		Bahçecik Mahallesi
63	İmamhatip Ortaokulu Parkı	120,00	Bahçecik Mahallesi İmam Hatip Ortaokulu Bahçesi
64	Muhtarlık Yanı Park	150,00	Bahçecik Mahallesi Muhtarlık Yanı
65	Bahçe Parkı (Gönül Parkı)	150,00	Bahçecik Mahallesi Yeni Cami Caddesi Gönül Sitesi Yanı
66	Yeni Park (Yunus Emre Anaokulu)	120,00	Bahçecik Mahallesi Yunus Emre Anaokulu Bahçesi
67	Bengisu Parkı	100,00	Bengisu Mahallesi Orta Cami Yanı
68	Boztepe Volkan Konak Seyir Terası	8.200,00	Boztepe Mahallesi
69	Ahi Evren Dede Çocuk Parkı	480,00	Boztepe Mahallesi BoztepeİÖÖ Üstü İran Caddesi Üzeri
70	Cinciler Ormanı	4.547,00	Boztepe Mahallesi Evren Dede Caddesi Kartaltepe Sokak
71	Ahmet Rasim Karanis Ormanı	9.329,00	Boztepe Mahallesi İran Caddesi Kemik Hatanesi Altı
72	Kır Çiçeği Çocuk Parkı	700,00	Boztepe Mahallesi Kırmekii Sokak
73	Bulak Parkı	600,00	Bulak Mahallesi Cami Yanı - 2016
74	Halı Saha	1.350,00	Bulak Mahallesi Ortaokulu Bahçesi
75	Sağlık Ocağı Parkı	1.200,00	Bulak Mahallesi Sağlık Ocağı Yanı
76	Muhtarlık Parkı	236,00	Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlık Çevresi
77	Kendirli Parkı	250,00	Çağlayan Mahallesi Kendirli Köyü
78	Yeni Park	150,00	Çağlayan Mahallesi Merkez
79	Çamoba Çocuk Parkı	875,00	Çamoba Mahallesi Muhtarlık Yanı
80	Çilekli Mahallesi Anaokulu	1.560,00	Çilekli Mahallesi Anaokulu
81	Çilekli Parkı	2.013,00	Çilekli Mahallesi Eski Okul Parkı
82	Süleyman Alpaslan Cami Önü	200,00	Çilekli Mahallesi Süleyman Alpaslan Cami Önü
83	Vatan Parkı (Tugay Parkı)	560,00	Çukurçayır Mahallesi Evrendede Cad.Kuzey Sok. Prestij Evleri Yanı
84	İhlamur Parkı	452,00	Çukurçayır Mahallesi İhlamur Cad.1 Nolu İhlamur Sokak
85	Mısırlı Cami Parkı	260,00	Çukurçayır Mahallesi Mısırlı Cami Yanı
86	Şehit Havacı Ulaştırma Er Selim İşler Çocuk Parkı	1.249,00	Çukurçayır Mahallesi Çınar Sokak (Çınar Sokak Parkı)
87	Hayati Hamzaoglu Parkı	3.117,00	Çukurçayır Mahallesi Çimen Sokak Üzeri
88	Yaşam Parkı	185,00	Çukurçayır Mahallesi Hozonoğlu Cad.Yaşam Sitesi Yanı
89	Çukurçayır Parkı	530,00	Çukurçayır Mahallesi İpekyolu Cad. Belediye Yanı
90	Dozer cemil Parkı	520,00	Çukurçayır Mahallesi İpekyolu Cad.İkizler Apt. Yanı
91	Şht. Sedat Kaplan Hatıra Ormanı	1.603,00	Çukurçayır Mahallesi Karadeniz Cad. A101 Yanı
92	Türkmen Parkı	1.288,00	Çukurçayır Mahallesi Kayalık Caddesi Çiğdem Sokak (Sofrakaya Parkı)
93	Minik Adımlar Anaokulu Parkı	90,00	Çukurçayır Mahallesi Minik Adımlar Anaokulu
94	Özkaymaklı Şeker Sokak Yeni Park	965,00	Çukurçayır Mahallesi Özkaymaklı Şeker Sokak
95	Defne Parkı	238,00	Çukurçayır Mahallesi Sağlık Ocağı Cad. (Cami Yolu) Vadi Sokak
96	Karadeniz Çocuk Parkı	1.924,64	Çukurçayır Mahallesi Vadikent Sitesi Yanı
97	Ortahisar Kent Konseyi Ormanı	1.197,00	Çukurçayır Mahallesi Yaprak Sokak
98	Kemal Şevki Yağcıoğlu Doğa Parkı	5.099,00	Çukurçayır Mahallesi Yedi Kaldırım Sokak No.11
99	Şehit Piyade Er Hasan Aydın Çocuk Parkı	976,76	Değirmendere Mahallesi Sefer Özgür Cad. Karınca Sokak
100	Ahmet Zorlu Parkı 2015	100,00	Değirmendere Mahallesi Sezai Uzun Cad. Üzeri Doğu Sokak
101	Cevher Dudayev Parkı	2.093,56	Değirmendere Mahallesi Sezai Uzun Cad. Üzeri Hayali Cami Yanı
102	Doğançay Parkı	200,00	Doğançay Mahallesi
103	Yeni Park	150,00	Dolaylı Mahallesi Armutlu Okul Bahçesi
104	Düzyurt Parkı	100,00	Düzyurt Mahallesi
105	Menekşe Parkı.	350,00	Fatih Mahallesi Çiğdem Sokak

106	Mehmet Akif Ersoy Çocuk Parkı	454,65	Fatih Mahallesi Kamelya Sokak
107	Kartopu Parkı	152,75	Fatih Mahallesi Özel Hastane Karşısı Hakan Özer Sokak
108	Zübeyde Hanım Çocuk Parkı	261,44	Fatih Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi Budak Sokak
109	Açelya Parkı	711,00	Fatih Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi Fatih Lisesi Yanı
110	Gazipaşa Parkı	1.700,00	Gazipaşa Mahallesi Haşmet Sokak
111	Muhtarlar Ormanı	2.000,00	Geçit Mahallesi
112	Yakışıklı Park	890,00	Geçit Mahallesi
113	Gölçayır Mahallesi Kuran Kursu	50,00	Gölçayır Mahallesi Kuran Kursu
114	Gürbulak Parkı	170,00	Gürbulak Mahallesi
115	İncesu Parkı	250,00	İncesu Mahallesi Okul İçi
116	Askeri Lojmanlar Kavak Meydanı Yeni Park	120,00	İnönü Mahallesi Askeri Lojmanlar Kavak Meydanı Yeni Park
117	Begonya Parkı	190,58	İnönü Mahallesi Düzen Sokak 1 Nolu Zeytinlik Sokak
118	Kız Meslek Lisesi Parkı	100,00	İnönü Mahallesi Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi Bahçesi
119	Gençlik Parkı (Bülbül Parkı)	194,02	Kalkınma Mahallesi 110 Nolu Sokak (Bülbül Öğr. Evi Önü)
120	Güldeniz Parkı (Farabi Parkı)	711,00	Kalkınma Mahallesi 113 Nolu Sokak Farabi Öğr. Evi Önü
121	İbrahim Alemdağ Çocuk Parkı	647,00	Kanuni Mahallesi
122	Dumanlı Meyve Bahçesi	830,00	Kanuni Mahallesi Dumanlı Sokak
123	Fırtına Parkı	1.273,57	Kanuni Mahallesi Konuk Sokak Üzeri
124	Yeni Park	1.900,00	Kanuni Mahallesi Türgev Arkası
125	Yiğit Sokak Meyve Bahçesi	1.385,00	Kanuni Mahallesi Yiğit Sokak
126	Karakaya Parkı	100,00	Karakaya Mahallesi
127	Karlık Parkı	100,00	Karlık Mahallesi Karlık İlkokulu İçi
128	Yeni Park	100,00	Karşıyaka Mahallesi - KSE
129	Karşıyaka Mahallesi 1813/1 Parsel Güneyi	620,00	Karşıyaka Mahallesi 1813/1 Parsel Güneyi
130	Çalıkluşu Çocuk Parkı	8.170,84	Karşıyaka Mahallesi 24 Şubat Caddesi 807 Nolu Sokak Kevser Siteleri Kuzeyi
131	Kardelen Çocuk Parkı	600,00	Karşıyaka Mahallesi 816 Nolu Sokak - (Karşıyaka Çocuk Parkı)
132	Sevgi Çiçeği Parkı (Trafo Parkı)	926,10	Karşıyaka Mahallesi Karşıyaka Sitesi Güneyi
133	Yeni Park	1.215,00	Karşıyaka Mahallesi Kevser Sitesi Yolu Üstü
134	Zambak Parkı (Sevilen Sokak Dinlenme Parkı)	329,00	Karşıyaka Mahallesi. Sevilen Sokak
135	Kavala Parkı	170,00	Kavala Mahallesi - 2017
136	Nefes Çocuk Parkı (Üst Geçit Parkı)	275,00	Kaymaklı Mahallesi Anadolu Caddesi Çelik Sokak 80. Yıl Lisesi Karşısı
137	Yeni Cami Parkı	150,00	Kaymaklı Mahallesi Çukurçayır Yolu Üzeri Yeni Cami Karşısı
138	Şht. İsmail Özbek Çocuk Parkı	3.944,20	Kaymaklı Mahallesi Şebnem Sitesi Yanı
139	Yeni Park	400,00	Kaymaklı Mahallesi Şht. Onb. Zafer Çabuk Cad.
140	Konak Kent Ormanı	2.685,00	Konaklar Mahallesi Aydınkent Sitesi Karşısı
141	Gelincik Parkı	130,91	Konaklar Mahallesi Dinamik Sokak (Öğretmenevi Sokak)
142	Konaklar Parkı	350,00	Konaklar Mahallesi İbrahim Alemdağ Caddesi Üzeri Spor Lisesi Güneyi
143	Şh. Ütgm. Orhan Sancar Çocuk Parkı	650,00	Konaklar Mahallesi Şh. Ütgm. Orhan Sancar Caddesi
144	Karayemiş Parkı	923,09	Konaklar Mahallesi Taflan Sokak
145	Eren Bülbül Hatıra Ormanı		Maçka
146	Kanuni Parkı	2.815,21	Ortahisar Mahallesi Fatih Cami Sokak
147	Pazarkapı 3. Etap	2.000,00	Pazarkapı Mahallesi Ortahisar Belediyesi Yanı
148	Haçkalı Hacı Mustafa Baba Çocuk Parkı	130,03	Pazarkapı Mahallesi Şenol Güneş Caddesi Meydan Sokak (1 Nolu Zirve Sokak)
149	Pazarkapı Mahallesi Zehra Kitapçıoğlu Anaokulu	30,00	Pazarkapı Mahallesi Zehra Kitapçıoğlu Anaokulu İçi
150	Gönül Elçileri Ormanı	2.432,00	Pelitli Mahallesi
151	Yeşilköy (Cami) Ormanı	1.200,00	Pelitli Mahallesi
152	Hayri Gür Çocuk Parkı Yeni Park	914,78	Pelitli Mahallesi
153	Pelitli Atak Sokak Yeni Park ve Meyve Bahçesi	2.500,00	Pelitli Mahallesi Atak Sokak
154	Bahardalı Çocuk Parkı ve Ormanı	1.500,00	Pelitli Mahallesi Bahar Dalı Sokak (Kefelioğlu İnşaat Karşısı Orman)
155	Fatih Sultan Mehmet Cami Parkı	170,00	Pelitli Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Cami
156	Pelitli Mahallesi KYK Yurtları Altı Meyve Bahçesi	300,00	Pelitli Mahallesi KYK Yurtları Altı
157	Ahlat Parkı	2.270,00	Pelitli Mahallesi Mevlana Cad. Güney Sokak
158	Pelitli Mahallesi Sera Sokak Orman Yapımı	1.302,00	Pelitli Mahallesi Sera Sokak
159	Hüseyin Türker Parkı	6.900,00	Pelitli Mahallesi TOKİ İşyerleri Arkası
160	Şht. P. Uzm. Çvş. Kadir Tuncer Parkı	500,00	Pelitli Mahallesi TOKİ Konutları Altı (Şehit Çeşmesi)

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

161	Çamlıca Ormanı	797,00	Pelitli Mahallesi TOKİ Konutları Kuzeyi
162	Pelit Parkı	525,00	Pelitli Mahallesi Yunus Emre Cad. Teknikel Sitesi Yanı
163	Sayvan Parkı	200,00	Sayvan Mahallesi
164	Soğuksu Mahallesi Çamlık İşitme Engelliler Çocuk Parkı	120,00	Soğuksu Mahallesi Çamlık İşitme Engelliler Okulu İçİ
165	Şht. Havacı Yüzbaşı Burak Genççelep Hatıra Ormanı	1.249,34	Soğuksu Mahallesi Çarkacı İnşaat Arkası (Çarkacı)
166	Dede Korkut Çocuk Parkı	1.954,35	Soğuksu Mahallesi Dede Korkut Sokak PTT Lojmanları İçİ
167	Ali Ozbak Parkı	1.740,00	Soğuksu Mahallesi Kisarna Caddesi Kardelen Sitesi Önü (Çarkacı)
168	Gün Batımı Parkı (Kisarna Caddesi Parkı)	496,00	Soğuksu Mahallesi Kisarna Caddesi Üzeri Uygur Sokak
169	Şht Aileleri ve Harp Malulleri Ormanı	450,00	Soğuksu Mahallesi Şefkat Sokak
170	Prof. Dr. İlker Mataracı Parkı	2.138,44	Soğuksu Mahallesi Tepecik Sokak Üzeri - (Tepecik Sokak Parkı)
171	Çınar Parkı	3.888,00	Soğuksu Mahallesi Uygur Sokak
172	Gökkuşuğu Parkı (Merdivenli Park)	664,80	Soğuksu Mahallesi Vatan ve Kisarna Caddesi Arası
173	Milli Eğitim Lojmanları	150,00	Toklu Mahallesi
174	Akasya Parkı	208,21	Toklu Mahallesi 701 Nolu Sokak Üzeri
175	Sarmaşık Parkı	532,78	Toklu Mahallesi 708 Nolu Sokak (Denizkızı Sokak)
176	Ortanca Parkı	677,00	Toklu Mahallesi 709 Nolu Sokak Üzeri
177	Ligarba Parkı	638,75	Toklu Mahallesi Aksu Sokak Merkez Bankası Arkası
178	Dostluk Çocuk Parkı	3.794,53	Toklu Mahallesi Denizkızı ve Çoban Kızı Sokak Arası - (711 Nolu Sokak Arası)
179	Tos Parkı	100,00	Tos Mahallesi
180	Uğurlu Parkı	1.945,00	Uğurlu Mahallesi Muhtarlık Yanı
181	Sardunya Parkı	2.710,00	Üniversite Mahallesi Barışçı Sokak
182	Kuşburnu Parkı	253,12	Üniversite Mahallesi İlim Sokak Üzeri
183	Pamuk Parkı	409,43	Üniversite Mahallesi Konak Cad. Rekabet Sokak (Olimpiyat Köyü Üstü)
184	Lise Parkı	469,86	Yalı Mahallesi Kahramanmaraş Cad. Lütfi Emiroğlu Sok. Trabzon Lisesi Kuzeyi
185	Yalınca Gazi Çocuk Parkı	925,00	Yalınca Mahallesi
186	15 Temmuz Hatıra Ormanı	1.295,00	Yalınca Mahallesi Defne Sokak
187	1461 Çocuk Parkı	2.100,00	Yalınca Mahallesi Defne Sokak Altı
188	Gazi Caddesi Parkı	200,00	Yalınca Mahallesi Gazi Caddesi
189	Aşık Sefa-i Çocuk Parkı	2.529,00	Yalınca Mahallesi Gazi Caddesi Zayı İnşaat Önü - (Gazi Caddesi Yeni Park)
190	Yeniköy Mahallesi Eski Okul Önü	300,00	Yeniköy Mahallesi Eski Okul Önü
191	Gazi Hamit Mazlum Parkı	2.277,00	Yeşilova Mahallesi
192	Yeşilova İlkokulu Parkı	100,00	Yeşilova Mahallesi İlkokul içİ
193	Balıca Parkı	330,80	Yeşiltepe Mahallesi Balıca Sokak Yeşil Cadde
194	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Parkı	112,00	Yeşiltepe Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Bahçesi
195	Dr. Sadık Ahmet Çocuk Parkı	1.357,03	Yeşiltepe Mahallesi Menekşe Sokak
196	Suat Oyman Cad. Dinlenme Alanı	100,00	Yeşiltepe Mahallesi Suat Oyman Caddesi
197	Bahar Parkı	750,00	Yeşiltepe Mahallesi Turgut Ozal Bulvarı Üzeri Candan Sokak
198	Yadigar Parkı	150,01	Yeşiltepe Mahallesi Yadigar Sokak
199	Yeşiltepe İlkokulu Parkı	120,00	Yeşiltepe Mahallesi Yeşiltepe İlkokulu Bahçesi
200	Yeşilvadi Parkı	2.169,00	Yeşilvadi Mahallesi
201	Yeni Park	150,00	Yeşilyurt Mahallesi
TOPLAM ALAN		238.790,84	

Ortahisar Belediyesi Gayrimenkul Listesi

Hisseli Taşınmazlar Toplam Adeti	163
Hisseli Taşınmazlar Toplam M ² Miktarı	59.399
Tam Olan Taşınmazlar Adedi	1053
Tam Taşınmazlar Toplam M ² Miktarı	360.394
Bağımsız Bölüm Taşınmazlar Adedi	44
Bağımsız Bölüm Taşınmazlar Top. Arsa M ² Miktarı	15.396,03
Toplam Gayrimenkul Adedi	1.260

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

BELEDİYENİN SAHİP OLDUĞU ARAÇ – İŞ MAKİNELERİ

Sıra No	Araçın Cinsi	Adet
1	Otomobil, binek aracı	7
2	Kamyonet	22
3	Üst yapı kamyon (Özel Amaçlı Taşıt)	15
4	Otobüs	1
5	Otobüs (Yarım)	1
6	Damperli kamyon	27
7	Kasalı kamyon	2
8	Sal kasa kamyon	2
9	Açık kasa kamyon	1
10	Minibüs	1
11	Römork	1
12	Çekici	1
13	İş Makinesi	33
Toplam Araç ve İş Makinesi Sayısı		114

ARAÇ YAŞ DURUMLARI İSTATİSTİĞİ

Cinsi	0-5 Yaş	5-10 Yaş	10-15 Yaş	15-20 Yaş	20 Yaş Ve Üstü	Toplam Adet	Yaş Ortalaması
Otomobil, binek aracı	0	0	1	4	2	7	18,71
Kamyonet	1	4	6	6	5	22	16,68
Üst yapı kamyon (ö.a)	0	5	5	1	8	15	18,68
Otobüs	0	0	0	0	1	1	24,33
Otobüs (Yarım)	0	0	0	1	0	1	18,00
Damperli Kamyon	0	0	15	6	6	27	16,77
Kasalı kamyon	0	0	1	0	1	2	25,50
Sal kasa kamyon	0	1	0	1	0	2	12,50
Açık Kasa kamyon	0	0	1	0	0	1	11,00
Minibüs	0	0	0	1	0	1	19,00
Römork	0	1	0	0	0	1	8,00
Çekici	0	0	1	0	0	1	11,00
İş Makinesi	1	5	16	3	8	33	15,00
Toplam	2	38	25	31	35	114	16,55

Taşkırmı Eleme ve Asfalt Şantiyesi Donanım Durumu

Cinsi	Adet	Açıklama
Asfalt Plenti	1	160 ton/saat kapasiteli olup, 560 ton kapasiteli bitüm stok tankları mevcuttur.
Beton Santrali	1	60m ³ /saat kapasiteli ve 150 ton dökme çimento kapasiteli silo
Kırma Eleme Tesisi	2	90'lık ve 120'lik olmak üzere 2 adet taş kırma ve eleme tesisi
Elektronik kantar	1	60 ton kapasiteli giren ve çıkan malzeme elektronik ortamda tartım yapılmaktadır.
Trafo	1	1 adet 2000 kw'lık sabit trafomuz mevcuttur.
Hizmet Aracı	5	Kamyon
İş makinesi	2	Yükleyici
Transmikser	4	



D-İnsan Kaynakları Analizi**Ortahisar Belediyesi Personel Sayısı ve Müdürlüklere Göre Dağılımı (25.08.2025)**

No	Birim Adı	Memur	İşçi	Orbel	Toplam Personel	Kadın	Erkek	+8 yıl	-8 yıl	Lisans ve Yüksek Lisans	Ön Lisans Mezunu	İlkokul- Ortaokul Ve Lise Mezunu	19- 30 yaş	30- 50 yaş	50 yaş ve üzeri
1	Ozel Kalem Müd.	17		55	72	21	51	4	68	19	8	45	10	50	12
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	16	1	12	29	14	15	5	24	16	3	10	2	23	4
3	Bilgi İşlem Müd.	7	1	11	19	9	10	1	18	4	7	8	4	12	3
4	Destek Hizmetleri Müd.	11	2	40	53	14	39	4	49	10	5	38	4	41	8
5	Yazı İşleri Müd.	18	2	12	32	11	21	6	26	13	7	12	3	22	7
6	Etüt Proje Müd.	19	1	5	25	12	13	4	21	18	4	3	2	19	4
7	Hukuk İşleri Müd.	5		4	9	5	4		9	3	4	2	1	8	
8	Fen İşleri Müd.	28	4	114	146	11	135	11	135	13	19	114	9	114	23
9	Yapı Kontrol Müd.	23		12	35	11	24	3	32	16	12	7	4	27	4
10	İmar ve Şehircilik Müd.	25	4	14	43	25	18	10	33	28	6	9	5	28	10
11	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müd.	13		32	45	20	25	2	43	20	5	20	8	31	6
12	Mali Hizmetler Müd.	43	7	40	90	34	56	16	74	47	13	30	11	64	15
13	Park ve Bahçeler Müd.	9	4	45	58	8	50	4	54	13	1	44	3	41	14
14	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü.	21	4	90	115	47	68	7	108	19	20	76	14	71	30
15	Temizlik İşleri Müd.	14		383	397	6	391	3	394	8	14	375	22	308	67
16	Veteriner İşleri Müd.	9	1	14	24	7	17	2	22	10	2	12	2	19	3
17	Zabıta Müd.	48	1	107	156	27	129	19	137	32	24	100	24	105	27
18	Emlak ve İstimlak Müd.	16		12	28	11	17	5	23	15	7	6	4	18	6
19	Muhtarlık İşleri Müd.	5		2	7	3	4	1	6	4	3		1	6	
20	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	13	5	53	71	5	66	8	63	9	5	57	6	49	16
21	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	2	1	15	18	6	12	1	17	8	1	9	2	11	5
22	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	8		12	20	2	18		20	11		9	1	16	3
23	Tarımsal Hizmetler Müd.	6		7	13	8	5	2	11	6	2	5	3	8	2
24	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	7		4	11	4	7	1	10	7	1	3	1	9	1
25	Plan ve Proje Müd.	9	2	6	17	9	8	3	14	11	4	2	5	8	4
TO PLAM		392	40	1.101	1.533	330	1203	122	1411	360	177	996	151	1108	274

Memur Sınıfları**Sayı**

Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	177
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	203
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	8
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	3
Toplam	392

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

II – PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Merkezi idarece hazırlanan; stratejik planımızın dönemine ait kalkınma programında temel politikalar ve öncelikler şu şekilde incelenmiştir:

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
12. KALKINMA PLANI 3.5.6 YEREL YÖNETİMLER	a. Amaç 950.	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
	b. Politika ve Tedbirler	
	951.	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
	951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
	952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.
	952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
	952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
	953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
	953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
	953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
	954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
	954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
	954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
	955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
	955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
	955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabilecektir.
	956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
	957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
	957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.

12. KALKINMA PLANI 3.4.3 ŞEHİRLEŞME	a. Amaç 850.	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.
	b. Politika ve Tedbirler	
	851.	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
	851.1.	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.
	851.2.	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
	851.3.	Kentsel dirençliliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak sakınım önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
	851.4.	1/1000 ölçekli aktif fay haritaları hazırlanarak, fay sakınım hattı kriterler çerçevesinde belirlenecektir.
	851.5.	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
	851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
	851.7.	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
	852.	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir.
	852.1.	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
	852.2.	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
	853.	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
	853.1.	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
	853.2.	Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetilen insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
	854.	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesi sağlanacaktır.
	854.1.	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizma oluşturulacaktır
	855.	Kahramanmaraş ve Hatay merkezli depremlerden etkilenen şehirler tarihi, sosyal ve kültürel dokuları gözetilerek iklim dostu, afete dirençli ve yaşam kalitesini yükselten bir şehircilik anlayışıyla yeniden inşa edilecektir.
	855.1.	Yeni yerleşim alanlarının, yıkıma uğramış mevcut kent merkezleriyle ekonomi, toplum, tarih, kültür ve çevre ilişkisinin kurulmasını sağlamak üzere mevcut mekânsal planlar revize edilecektir.
	855.2.	Yeni ve eski yerleşimlerin etkileşiminde yer alan tarım ve orman alanları ile ekolojik hassasiyeti olan bölgelerin korunması için önlemler alınacaktır.
	855.3.	Şehir merkezlerinde depremde hasar görmüş sembolik ve manevi değeri yüksek tarihi-kültürel mirasın korunması ve onarımı sağlanacak, kent kültürünü yaşatan ve toplumun hatıralarının biriktiği alanlar aslına uygun olarak yeniden inşa edilecektir.

856.	Haritacılık alanında konum hassasiyeti, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
856.1.	Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.
857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabilecektir.
857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
858.	Sayısal, güncel ve güvenilir kadaströ verilerinin sunulması için altyapı çalışmaları tamamlanacak, bütünsel mülkiyet verilerinin elektronik ortamda sunulması sağlanacaktır.
858.1.	Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadaströ modernizasyonu tamamlanacaktır.
858.2.	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir.
858.3.	Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadaströ altyapısı kurulacaktır.
859.	Gayrimenkul piyasasının etkin işlemesine katkı sağlanması amacıyla gayrimenkullerin gerçek değerinin takibine yönelik mekanizma kurulacaktır.
859.1.	Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.
859.2.	Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.
860.	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.
860.1.	Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmaları tamamlanacaktır.
860.2.	Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
860.3.	Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beşeri ve teknik kapasite geliştirilecektir.

B-Amaç ve Hedefler**M İ S Y O N**

*Belediye Hizmetlerini;
“Açık Kalp - Açık Kapı” Anlayışı
İle Toplumun Her Kesimine
Nezaketli, Adaletli, Liyakatli,
Kaliteli
Bir Şekilde Sunmak.*

V İ Z Y O N

*Halkımız ve Tüm Paydaşlarımızla Birlikte,
En İyi Belediyecilik Hizmetlerini
Uygulayarak,
Ortahisar’ımızı daha da Güzelleştirmek,
Daha Kaliteli, Yaşanabilir Bir Şehir
Kılmak,
Toplumun Her Kesimine/Bireyine ve
Kentin Her Noktasına Dokunan
Hizmet Anlayışı İle
Örnek Bir Belediye Olmak.*

T E M E L**D E Ğ E R L E R İ M İ Z**

O rtak akıl ve takım ruhu ile kenti tüm paydaşlarımızla birlikte yönetmek

R antı değil kamu menfaatini düşünmek, kamu kaynaklarını verimli kullanmak.

T arihi, kültürel ve doğal zenginlikleri korumak.

A kıldan, bilimden, demokrasiden ve liyakatten ödün vermemek.

H izmet aşkı ile çalışarak kaliteli ve doğru işlerin yapılmasını sağlamak.

İ ş sağlığı ve iş güvenliğini ön planda tutmak.

S osyal belediyecilik anlayışı gereği yapılacak yardımlarda vatandaşları rencide etmemek, insani değerlere önem vermek, dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yapmak.

A dalete ve ahlaki değerlere önem vermek, şeffaf, denetlenebilir, her kuruşun hesabını verebilir olmak.

R eel politikalarla, ihtiyaçların tam ve doğru önceliklendirilip, uygulanabilir projelerin takipçisi/gerçekleştiricisi olmak.

Ortahisar Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 41. Maddesi gereği hazırlanarak 04.09.2024 Tarihli ve 581 Sayılı Meclis Kararı ile oy birliği ile kabul edilmiştir. Oy birliği ile kabul edilen "Ortahisar Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı"na göre idarenin amaç ve hedefleri şöyledir;

AMAÇLAR VE HEDEFLER

S.A-1 KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK	S.A-2 KENTİMİZİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
S.H.1.1 Belediyemiz ve halkımız arasında iletişim kanallarının etkin kullanılarak güçlü bir köprü oluşturmak. S.H.1.2 Belediye hizmetlerinde dijitalleşmeyi geliştirmek ve teknolojik altyapıyı desteklemek. S.H.1.3 Kurumun tedarik süreçlerinin doğru ve verimli yönetilerek, iş akış süreçlerinin aksamasını önlemek. S.H.1.4 Belediye gayrimenkullerinin en etkin şekilde değerlendirilmek. S.H.1.5 Belediyemizle ilgili hukuki süreçlerin iyi yönetilerek davaların lehimize sonuçlanmasını sağlamak. S.H.1.6 Stratejik Yönetim ve Bütçeleme süreçlerinin sağlıklı işletilerek, gerçekleştirme oranlarını doğru öngörebilmek. S.H.1.7 Açık kalp – açık kapı yönetim anlayışı ile halkıyla bütünleşen bir belediye olmak. S.H.1.8 Belediyemizin karar alma süreçlerinin ve evrak yönetiminin sağlıklı yürütmek. S.H.1.9 İş gücü kapasitesini geliştirmek ve kurumun etkin çalışmasını sağlayacak düzenlemeleri yapmak. S.H.1.10 Muhtarlarımızla sürekli iletişim ve iş birliği ile mahallelerimizin sorunlarını hızlı bir şekilde çözmek.	S.H.2.1 Halkımızın her kesimine hizmet edecek sosyal/kültürel/sportif alanların projelendirmek ve uygulamalarını yapmak. S.H.2.2 Ulaşım ağı altyapısını sürekli yenilemek ve geliştirmek, kentimizin her noktasını ulaşılabilir kılmak. S.H.2.3 Araç parkının sürekli hazır halde tutmak ve yenilemek. S.H.2.4 Halkımızın ihtiyaç duyacağı kent mobilyalarının kent estetiğine uygun olarak yapmak. S.H.2.5 Sorumluluk alanlarımızdaki park aydınlatma, ses ve anonsla ilgili aksaklıkların yaşanmasını önlemek S.H.2.6 İmar planlarının kentimizin ve halkımızın ihtiyaçlarına uygun olarak en güzel şekilde yapmak. S.H.2.7 Kaçak yapılaşmayı önlemek, oluşabilecek kaçak yapıları yıkmak. S.H.2.8 Yeşil alan ve park alanlarını sürekli korumak ve geliştirmek. S.H.2.9 İmar planlarımız kapsamında imar kanununun 18. maddesine göre arsa üretimini sağlayarak doğru yapılaşmaya uygun inşaat ruhsatlarının düzenlemek.
S.A-3 VATANDAŞIMIZIN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORTİF GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK	S.A-4 SAĞLIKLI SÜRDÜREBİLİR ÇEVRE VE KENT YAŞAMI OLUŞTURMAK
S.H.3.1 Halkımızın sosyal, kültürel, sanatsal, ihtiyaçların giderilmesini sağlayacak hizmetleri geliştirilmek/yaygınlaştırmak ve kolay ulaşılabilir yapmak. S.H.3.2 Toplumun tüm ihtiyaçlı kesimlerine ulaşmak ve onların yaşamlarını destekleyici etkinlikleri yapmak. S.H.3.3 Kentimizin tarım potansiyelini geliştirmek. S.H.3.4 Halkımızın her yaş grubuna yönelik sporyapma imkânlarını geliştirmek, doğal hayatla buluşturmak.	S.H.4.1 Kentimizin sürekli temiz kalmasını sağlayarak halkımıza sağlıklı bir çevre sunmak. S.H.4.2 Atık miktarını düşürmek ve geri dönüştürülebilir atıkları ayrıştırarak ekonomiye kazandırmak. S.H.4.3 Yapılacak denetim hizmetleri ile halkımızın güvenli ve sağlıklı ortamlarda ihtiyaçlarını gidermesini sağlamak. S.H.4.4 Sokak hayvanlarını rehabilite etmek ve hayvan sevgisini geliştirmek.

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefi	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Açık kalp – Açık kapı yönetim anlayışı ile halkıyla bütünleşen bir belediye olmak	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş Denetim ve Danış. Hizmetleri	Belediyemiz ile ilgili hukuki süreçlerin iyi yönetilerek davaların lehimize sonuçlanmasını sağlamak	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Belediyemizin karar alma süreçlerinin ve evrak yönetiminin sağlıklı yürütülmesi	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Stratejik yönetim ve bütçeleme süreçlerinin sağlıklı işletilerek, gerçekleşme oranlarını doğru öngörebilme	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	İş gücü kapasitesini geliştirmek ve kurumun etkin çalışmasını sağlayacak düzenlemeleri yapmak.	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Kurumun tedarik süreçlerinin doğru ve verimli yönetilerek, iş akış süreçlerinin aksamasının önlenmesi	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Belediye hizmetlerinde dijitalleşmeyi geliştirmek ve teknolojik altyapıyı desteklemek	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Yapılacak denetim hizmetleri ile halkımızın güvenli ve sağlıklı ortamlarda ihtiyaçlarını gidermesini sağlamak	Sağlıklı sürdürülebilir bir çevre ve kent yaşamı
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	İmar planlarımız kapsamında imar kanununun 18. Maddesine göre arsa üretimini sağlayarak doğru yapılaşmaya uygun inşaat ruhsatlarının düzenlenmesi	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Ulaşım ağı altyapısını sürekli yenilemek ve geliştirmek, kentimizin her noktasını ulaşılabilir kılmak	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması	Atık miktarını düşürmek ve geri dönüşebilir atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlayarak ekonomiye kazandırmak	Sağlıklı sürdürülebilir bir çevre ve kent yaşamı
Tüketicinin Korunması Ürün ve Hiz. Güvenliği ve standardizasyonu	Bitki Sağlığı Hayvan Sağlığı ve Refahı	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek ve hayvan sevgisini geliştirmek	Sağlıklı sürdürülebilir bir çevre ve kent yaşamı
Milli Kültür	Bilgi Kay. Erişim ile Türk Dili Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Belediyemiz ve halkımız arasında iletişim kanallarının etkin kullanılarak güçlü bir köprü oluşturmak	Kurumsal kapasiteyi artırmak

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Belediye gayrimenkullerinin etkin şekilde değerlendirilmesi	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Halkımızın her kesimine hizmet edecek sosyal, kültürel, sportif alanlarının projelendirmek ve uygulamalarını yapmak	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Halkımızın sosyal, kültürel, sanatsal ihtiyaçlarının giderilmesini sağlayacak hizmetleri geliştirmek yaygınlaştırmak ve kolay ulaşılabilir yapmak	Vatandaşımızın kültürel, sosyal ve sportif gelişimini sağlamak
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hiz.	Araç parkımızı sürekli hazır halde tutmak ve yenilemek halkımızın ihtiyaç duyacağı kent mobilyalarını kent estetiğine uygun olarak yapmak ve sorumluluk alanlarımızdaki park aydınlatma, ses ve anonsla ilgili aksaklıkların yaşanmasını önlemek	Kentimizin yaşam kalitesini artırmak
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yeşil alan ve park alanlarını sürekli korumak ve geliştirmek	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Kırsal Kalkınma	Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi	Kentimizin tarım potansiyelini geliştirmek	Vatandaşımızın kültürel, sosyal ve sportif gelişimini sağlamak
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Muhtarlarımızla sürekli iletişim ve iş birliği ile mahallelerimizin sorunlarını hızlı bir şekilde çözmek	Kurumsal kapasiteyi artırmak
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Kaçak yapılaşmayı önlemek, oluşabilecek kaçak yapıları yıkmak	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değ.	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması	Kentimizin sürekli temiz kalmasını sağlayarak, halkımıza sağlıklı bir çevre sunmak	Sağlıklı sürdürülebilir bir çevre ve kent yaşamı
Kent İçi Ulaşım	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hiz. Geliştirilmesi	İmar planlarının kentimizin ve halkımızın ihtiyaçlarına uygun olarak en güzel şekilde yapmak	Kentimizin yaşam kalitesini yükseltmek
Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Halkımızın her yaş grubuna yönelik spor yapma imkânlarını geliştirmek, doğal hayatla buluşturmak	Vatandaşımızın kültürel, sosyal ve sportif gelişimini sağlamak
Ailenin Korunması ve Güçlenmesi	Ailenin Korunması	Toplumsal tüm ihtiyaçlı kesimlerine ulaşmak ve onların yaşamlarını destekleyici etkinlikleri yapmak	Vatandaşımızın kültürel, sosyal ve sportif gelişimini sağlamak

C-İdare Performans Bilgisi

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.02

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Özel Kalem Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçe ve Açıklamalar	Başkanlık makamının talimatları doğrultusunda çalışma programının planlanması, randevu düzeninin oluşturulması ve çeşitli toplantıların düzenlenmesi, tüm temsil ve ağırlama faaliyetlerinin yapılması, başkanlık ve belediye birimleri arasında koordinasyonun düzenlenmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile görüşmeler yapılmasının sağlanması. Başkanın, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri ile ilişkisinin yürütülmesi, Başkanı ziyaret için gelen vatandaşların isteklerinin alınması ve alınan bilgilerin Başkana rapor edilmesinin sağlanması, onaylaması gereken tüm evrakların makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlanması; tüm bu işlemlerin kontrol ve takibinin yapılarak sonuçlandırılmasının sağlanmasını kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Açık Kalp - Açık Kapı yönetim anlayışıyla, halkımızla bütünleşen bir belediye olmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılacak Mahalle Buluşmaları	Adet	-	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mahalle sakinlerinin görüş, talep, önerilerini doğrudan alarak yerel yönetim süreçlerine katılımlarını sağlamak, sorunlara yerinde ve hızlı çözümler üretmek, halkla belediye arasındaki güveni ve iş birliğini artırmak.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen mahalle buluşmalarının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Belediyesi kurumsal web sitesi, vatandaş talepleri						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Halk Günü Görüşmeleri	Adet	-	3	3	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşlarımızla doğrudan iletişim kurarak sorun, talep ve önerilerin birebir alınmasını sağlamak; vatandaş memnuniyetini artırmak; katılımcı, çözüm odaklı ve şeffaf bir yerel yönetim anlayışını pekiştirmek.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen Halk Günü görüşmelerinin toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Belediyesi kurumsal web sitesi, vatandaş talepleri						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sektörel/Paydaş Ve Tematik Sorunların Çözümüne İlişkin Organizasyonların Yapılması	Adet	-	10	10	10	10	10

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, meslek odaları ve ilgili paydaşlarla bir araya gelerek kentimizin sektörel ve tematik sorunlarına yönelik ortak çözüm önerileri geliştirmek, iş birliğini artırmak ve yerel düzeyde sürdürülebilir politikalar üretmek.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen organizasyonların toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Belediyesi Kurumsal web sitesi						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Belediyemizce, Yurt İçi Ve Yurt Dışı Hibe Programlarına Yapılan Başvurular	Adet	-	12	12	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin projelerine finansal destek sağlamak, kentimize katma değer kazandıracak yenilikçi ve kalkınma odaklı uygulamaların hayata geçirilmesi için yurt içi ve yurt dışı hibe programlarına başvuru yapmak.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen hibe başvurularının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Hibe programlarına başvuru formları						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Özel Kalem Hizmetleri	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800	
Bütçe İçi	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800	
Bütçe Dışı							
Toplam	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800	
Bütçe İçi	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800	
Bütçe Dışı							
Faaliyetle re İlişkin Açıklamalar							
Özel Kalem Hizmetleri	- Tüm temsil ağırlama faaliyetlerinin yürütülmesi - Halkla buluşma toplantılarının düzenlenmesi - Mahalle buluşma toplantılarının düzenlenmesi - Sektörel/Paydaş ve Tematik sorunların çözümüne ilişkin organizasyonların yapılması - Belediyenin ve kentin tanıtımı ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi - Belediye Başkanının toplumun farklı kesimleriyle bir araya gelebileceği organizasyonların yapılması - Belediyemizce, yurt içi ve yurt dışı hibe programlarına yapılan başvurular						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Özel Kalem Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Açık Kalp - Açık Kapı yönetim anlayışıyla, halkımızla bütünleşen bir belediye olmak.					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	• Tüm temsil ağırlama faaliyetlerinin yürütülmesi					5.000.000
	• Halkla buluşma toplantılarının düzenlenmesi					250.000
	• Mahalle buluşma toplantılarının düzenlenmesi					250.000
	• Sektörel/Paydaş ve Tematik sorunların çözümüne ilişkin organizasyonların yapılması					1.500.000
	• Belediyenin ve kentin tanıtımı ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi					500.000
	• Belediye Başkanının toplumun farklı kesimleriyle bir araya gelebileceği organizasyonların yapılması					500.000
	• Personel çalıştırması (Sgk dahil)					26.670.000
	• Diğer Genel Hizmet Alımları (Orbel)					82.680.000
	• Genel Yönetim Giderleri (Kırtasiye, baskı cilt, yolluklar, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı, büro iş yeri mal, malzeme, makine ve teçhizat alımı)					2.170.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	13.062.000	9.900.617	13.062.000	24.969.000	26.217.450	27.528.322,5
SGK Devlet Primi Giderleri	922.000	730.641	922.000	1.701.000	1.786.050	1.875.352,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.820.000	27.662.812	40.820.000	92.850.000	97.492.500	102.367.125
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	54.804.000	38.294.070	54.804.000	119.520.000	125.496.000	131.770.800

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.04

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Teftiş Denetim ve Danışma Hizmetleri						
Gerekçe ve Açıklamalar	Belediyenin kamu tüzel kişiliğinden doğan tüm hukuki süreçlerinin yürütülmesini, belediye faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygunluğunun sağlanmasını ve hukuki ihtilafların belediye lehine çözümü amaçlanmaktadır. Sözleşme, ihale ve protokol gibi belgelerin hukuki incelemesi yapılmakta; mevzuat değişiklikleri takip edilmekte ve ilgili birimlere hukuki bilgilendirme sağlanmaktadır. Belediye Başkanı adına açılan ve aleyhe açılan davaların takibi, yargı mercilerinde temsil, hukuki danışmanlık hizmetleri, belediyenin alacaklarının takibi ve gerekli savunmaların hazırlanması gibi görevleri kapsar. Aynı zamanda yürürlükteki Anayasa, kanunlar, tüzükler, yönetmelikler ve Belediye Başkanı tarafından verilen yetki sınırları çerçevesinde, belediye adına çözüm üretmek ve belediye çıkarlarını korumayı da kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Belediyemizle ilgili hukuki süreçlerin iyi yönetilerek davaların lehimize sonuçlanmasını sağlamak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Lehimize sonuçlanan dava oranı	Yüzde	-	%70	%66	%71	%72	%73
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemize karşı açılan ya da belediyemiz tarafından açılan ve takip edilen dava dosyalarının lehe sonuçlanma oranıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Lehe sonuçlanan dava sayısı*100 ÷ (Toplam dava sayısı)						
Verinin Kaynağı	Hukuk İşleri Müdürlüğü dava takip kayıtları, UYAP sistemi						
Sorumlu İdare	Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288	
Bütçe İçi	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288	
Bütçe Dışı							
Toplam	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288	
Bütçe İçi	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	- Davaların takip edilmesi - Birimlere hukuki mütalaa verilmesi - Kamulaştırmasız el atma nedeniyle açılan tazminat davalarının kesinleşmesi halinde oluşabilecek mali yükümlülüklerin planlanması ve dava açılmadan kurum tarafından aksiyonların alınması						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Hukuk İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş Denetim ve Danışma Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Belediyemizle ilgili hukuki süreçlerin iyi yönetilerek davaların lehimize sonuçlanmasını sağlamak					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	• Davaların takip edilmesi					25.000.000
	• Birimlere hukuki mütalaa verilmesi					
	• Kamulaştırmaz el atma nedeniyle açılan tazminat davalarının kesinleşmesi halinde oluşabilecek mali yükümlülüklerin planlanması ve dava açılmadan kurum tarafından aksiyonların alınması					
	• Personel çalıştırması (Sgk dahil)					5.615.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					6.240.000
	• Genel yönetim gideri (periyodik yayın alımı, yolluklar, arazi tazminatı, diğer yasal giderler, bilgisayar hizmet alımı)					260.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	3.900.000	3.124.916	3.900.000	5.235.000	5.496.750	5.771.588
SGK Devlet Primi Giderleri	555.000	242.500	521.375	380.000	399.000	418.950
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.935.000	15.135.694	17.935.000	31.500.000	33.075.000	34.728.750
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	22.390.000	18.503.110	22.356.375	37.115.000	38.970.750	40.919.288

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.05

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Yazı İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçe ve Açıklamalar	Meclis, Komisyon ve Encümen toplantılarının organize edilmesi, Belediye Meclisinin toplantılarının ve kararlarının şeffaf bir şekilde tüm kamuoyuna sunulması, alınan kararların ilgili birim ve kurumlara havale edilmesi, Cimer ve Açık Kapı projelerinin takibi, evrak yönetiminin yürütülmesi, vatandaşın belediye ile ilgili çözüm-danışma-yönlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi.						
Alt Programın Hedefi	Belediyemizin karar alma süreçlerinin ve evrak yönetiminin sağlıklı yürütülmesi.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Planlı toplantıların yapılma oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Meclis, Komisyon ve Encümen toplantılarının organize edilmesi.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapılması planlanan toplantıların gerçekleşen toplantılara oranı						
Verinin Kaynağı	-5393 Belediye Kanununun 18. 20. 21. 23. 24. 25. 32. 34. 35. 36. maddeleri -5690 sayılı Cimer Yönetmeliği						
Sorumlu İdare	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035	
Bütçe İçi	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035	
Bütçe Dışı							
Toplam	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035	
Bütçe İçi	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	- Meclis, Encümen ve komisyon toplantılarının yapılması - KEP (Kayıtlı Elektronik Posta), UETS (Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi), Posta, Gelen giden evrak yönetiminin yürütülmesi - Çözüm masası uygulaması ile vatandaşın taleplerinin kısa ve etkin sürede çözülmesi						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Yazı İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Belediyemizin karar alma süreçlerinin ve evrak yönetiminin sağlıklı yürütülmesi.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri					
Açıklama	KEP (Kayıtlı Elektronik Posta), UETS (Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi), Posta, Gelen giden evrak yönetiminin yürütülmesi				2.000.000	
	Çözüm masası uygulaması ile vatandaşın taleplerinin kısa ve etkin sürede çözülmesi					
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)				20.334.000	
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)				18.720.000	
	Genel yönetim gideri (kırtasiye alımı, baskı cilt gideri, yolluklar, yolcu taşıma gideri, bilgiye abonelik gideri)				400.000	
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	15.880.000	8.662.555	15.880.000	18.227.000	19.138.350	20.095.267,5
SGK Devlet Primi Giderleri	1.620.000	888.317	1.620.000	2.107.000	2.212.350	2.322.967,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.095.000	6.047.752	12.095.000	21.120.000	22.176.000	23.284.800
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	29.595.000	15.598.624	29.595.000	41.454.000	43.526.700	45.703.035

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.06

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetleri						
Gerekçe ve Açıklamalar	Bu alt program, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yürütülen bütçe hazırlama ve uygulama, kesin hesap, mali raporlama, iç kontrol, harcama sonrası denetim, stratejik planlama, faaliyet raporu ve performans programı hazırlıkları gibi temel mali hizmetlerin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Stratejik yönetim ve bütçeleme süreçlerinin sağlıklı işletilerek gerçekleşme oranlarını doğru öngörebilmek						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	%90	%90	%90	%90	%90
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyenin planlanan gelir bütçesine göre yıl içinde tahakkuk edilen gelir toplamının tahsil edilen gelire oranıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Mali yıl içinde gerçekleşen toplam gelirin tahmini gelire oranı (Gerçekleşen Gelir/Tahmini Gelir = Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı)						
Verinin Kaynağı	Muhasebe Şefliği-Gelir Şefliği-İcra Şefliği-Emlak Şefliği-ÇTV Şefliği						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tahakkuk / Tahsilat Oranı	Yüzde	-	%89	%91	%92	%92,5	%93
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediyenin tahakkuk etmiş (kesinleşmiş) gelirlerinin ne kadarının fiilen tahsil edildiğini gösterir. Tahakkuk, belediyenin gelir olarak kayıt ettiği ve tahsil edilmesi gereken tutardır. Tahsilat oranı, belediyenin gelir toplama etkinliğini ve nakit akışını ölçmek için kullanılır.						
Hesaplama Yöntemi	Toplam Tahsilat miktarının -Toplam Tahakkuk miktarına oranı (Toplam Tahsilat miktarı/Toplam Tahakkuk miktarı = Tahakkuk Tahsilat oranı)						
Verinin Kaynağı	Muhasebe Şefliği, Gelir Şefliği, İcra Şefliği, Emlak Şefliği, ÇTV Şefliği						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Stratejik yönetim sisteminin yürütülmesi	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Stratejik yönetim sistemi, kamu idarelerinde kaynakların stratejik önceliklere göre yönlendirilmesini sağlayan temel yönetim aracıdır. Bu göstergenin amacı, kurumun stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu ve iç kontrol gibi yasal yükümlülüklerini zamanında, doğru ve mevzuata uygun şekilde yerine getirip getirmediğini ölçmektir.						
Hesaplama Yöntemi	Göstergenin ölçümü, stratejik yönetim döngüsünün (planlamak, uygulamak, kontrol etmek, önlem almak) unsurlarının yerine getirilme durumuna göre değerlendirilir.						
Verinin Kaynağı	➤ Stratejik Plan Belgeleri-Performans Programı-Faaliyet Raporları						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Strateji geliştirme ve mali hizmetleri	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293
Bütçe içi	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293
Bütçe Dışı						
Toplam	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293
Bütçe İçi	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetleri	- Gelir işlemlerinin yürütülmesi (Tahakkuk-tahsilat, emlak, çtv, ilan reklam vb. diğer gelirler) - Gider işlemlerinin yürütülmesi (Personel gideri, Sgk devlet primi gideri, mal ve hizmet alım gideri, faiz giderleri, cari transferler, sermaye giderleri, sermaye transferleri, borç verme, yedek ödenekler) - Cari ve sermaye transferlerinin ilgili kurum ve kuruluşlara yapılması - Bütçenin hazırlanması ve uygulamalarının yapılması - Performans programının hazırlanması - Faaliyet raporunun hazırlanması - Mali yıl beklenti raporu					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Ust Yönetim, İdari ve Mali Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Stratejik yönetim ve bütçeleme süreçlerinin sağlıklı işletilerek gerçekleşme oranlarını doğru öngörebilmek					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetleri					
Açıklama	• Gelir gider işlemlerinin yürütülmesi (faiz ödemeleri, yedek ödenekler, personel giderleri karşılama ödeneği)	392.500.000				
	• Cari ve sermaye transferlerinin ilgili kurum ve kuruluşlara yapılması	136.093.000				
	• Bütçenin hazırlanması ve uygulamalarının yapılması					
	• Performans programının hazırlanması					
	• Faaliyet raporunun hazırlanması					
	• Mali yıl beklenti raporu					
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)	60.169.000				
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)	62.400.000				
	• Genel yönetim gideri: (Periyodik yayın alımı, baskı cilt gideri, kırtasiye alımı, kıdem tazminatı, yolluklar, ilan gideri)	2.675.000				
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	46.243.000	22.862.550	46.243.000	54.488.000	57.212.400	60.073.020
SGK Devlet Primi Giderleri	4.681.000	2.386.771	4.681.000	5.681.000	5.965.050	6.263.303
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.705.000	18.626.328	40.705.000	64.575.000	67.803.750	71.193.937,50
Faiz Giderleri	11.000.000	21.594.851	43.189.702	30.000.000	31.500.000	33.075.000
Cari Transferler	61.581.400	25.922.833	51.845.666	55.600.000	58.380.000	61.299.000
Sermaye Giderleri				500.000	525.000	551.250
Sermaye Transferleri	71.880.000	1.025.987	10.575.000	80.493.000	84.517.650	88.743.532,50
Borç Verme						
Yedek ödenek	272.007.419	-	272.007.419	362.500.000	380.625.000	399.656.250
Bütçe İçi Toplam Kaynak	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	508.097.819	92.419.320	469.246.787	653.837.000	686.528.850	720.855.293

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.07

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetleri						
Gereke ve Açıklamalar	Kurum hizmetlerinin etkin yürütülmesi için personelin verimli, motive ve sürdürülebilir şekilde çalışmasını sağlayacak destekleyici mekanizmaların oluşturulmasını kapsar.						
Alt Programın Hedefi	Kurumun iş gücü kapasitesinin besleyici ve düzenleyici mekanizmalarla etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Eğitim alan personel sayısı	Adet	-	400	650	400	400	400
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıllık olarak kurum içi veya dışı eğitimlere katılım sağlayan toplam personel sayısını ifade eder. Personelin mesleki ve kişisel gelişimini desteklemek amacıyla belirli periyotlarda kurum içi eğitimler düzenlenir ya da ihtiyaç duyulan alanlarda personel, kurum dışı eğitimlere yönlendirilir.						
Hesaplama Yöntemi	Bir personel birden fazla eğitime katılmış olsa dahi sayısal veriye bir kez dâhil edilir. Yıl boyunca kaç personele ulaşıldığı üzerinden hesaplama yapılır.						
Verinin Kaynağı	Eğitim katılım çizelgeleri						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Eğitim verilen konu sayısı	Sayı	-	10	14	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıl boyunca personelin kişisel gelişim, mesleki yeterlilik, farkındalık ve sağlık gibi alanlarda verilen farklı eğitim konu başlıklarını kapsar.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen birbirinden farklı içerikte eğitim başlıklarının yıllık toplamı						
Verinin Kaynağı	Eğitim planları ve katılım çizelgeleri						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Psikososyal destek hizmetlerinden yararlanan personel sayısı	Sayı	-	50	250	75	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Personelin psikolojik dayanıklılığını artırmak ve iş doyumunu desteklemek amacıyla yürütülen bireysel görüşmeler, grup çalışmaları ve bilgilendirme faaliyetlerini kapsar. Bu uygulamalar, personelin iyi oluş halini destekleyerek hizmet kalitesini artırmayı hedefler.						
Hesaplama Yöntemi	Bir yıl içerisinde psikososyal destek faaliyetlerinden yararlanan personel sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kayıtları, Psikososyal Destek Faaliyet Raporları, Katılım Çizelgeleri						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personele Yönelik Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sayı	-	2	2	3	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıl içerisinde belediye personelinin gönüllülük esaslı olarak katılım sağladığı, toplum yararına yönelik planlanan ve uygulanan sosyal sorumluluk projelerinin toplam sayısını ifade eder. Bu projeler, çalışanların toplumsal duyarlılığını artırmak ve kurumsal aidiyeti güçlendirmek amacı taşır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıllık toplam uygulama sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kayıtları						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Günü	Sayı	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Personelin kuruma bağlılığını artırmak amacıyla düzenlenen kurumsal birliktelik etkinliklerini kapsar.						
Hesaplama Yöntemi	Personel motivasyonuna ilişkin yıllık toplam organizasyon sayısı						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kayıtları						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyeti	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725	
Bütçe İçi	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725	
Bütçe Dışı							
Toplam	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725	
Bütçe İçi	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyeti	- Personele eğitim verilmesi ve personel verimliliği ve motivasyonunu arttıracak çalışmaların düzenlenmesi - Sağlık Birimi ile ilgili işlemlerin yürütülmesi (Tıbbi malzeme alımları) - İş Sağlığı ve Güvenliği hizmet alımının yapılması - Stajyer personelin işlemlerinin yürütülmesi - Verimlilik ve istihdam ofisinin çalışmalarının yürütülmesi - Afet özelinde oluşturulan profesyonel destek ekibi (ORTAK) çalışmalarının yürütülmesi						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Kurumun iş gücü kapasitesinin besleyici ve düzenleyici mekanizmalarla etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyet					
Açıklama	• Personele eğitim verilmesi ve personel verimliliği ve motivasyonunu arttıracak çalışmaların düzenlenmesi					600.000
	• Sağlık Birimi ile ilgili işlemlerin yürütülmesi (Tıbbi malzeme alımları)					400.000
	• İş sağlığı ve güvenliği hizmet alımının yapılması					800.000
	• Stajyer personelin işlemlerinin yürütülmesi					141.000
	• Verimlilik ve istihdam ofisinin çalışmalarının yürütülmesi					
	• Afet özelinde oluşturulan profesyonel destek ekibi (ORTAK) çalışmalarının yürütülmesi					100.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					23.629.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					18.720.000
	• Genel yönetim gideri (diğer yayın alımı, baskı cilt gideri, yolluklar, diğer tüketim mal ve malzeme alımı, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı, ilan gideri)					1.500.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	14.035.000	7.552.772	14.035.000	22.099.000	23.203.950	24.364.147,5
SGK Devlet Primi Giderleri	1.488.000	768.479	1.488.000	1.671.000	1.754.550	1.842.277,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.910.280	16.383.486	30.910.280	22.120.000	23.226.000	24.387.300
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	46.433.280	24.704.737	46.433.280	45.890.000	48.184.500	50.593.725

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.08

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekeçe ve Açıklamalar	4734 sayılı kamu ihaleleri kanunu ile 4735 sayılı kamu ihaleleri sözleşmeleri kanunu ile Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak talepleri karşılamak						
Alt Programın Hedefi	Kurumumuzun tedarik süreçlerinin doğru ve verimli yönetilerek iş akış süreçlerinin aksamasının önlenmesi						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temin süreçlerinin sağlıklı işletilme oranı	Yüzde	-	%99	%99	%99	%99	%99
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurumumuzun ihtiyaç duyduğu mal veya hizmetleri zamanında, doğru şekilde ve uygun maliyetle temin etme sürecinin ne derece etkin ve verimli yürütüldüğünü gösteren bir performans göstergesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Belediyenin birimlerinden gelen mal ve hizmet taleplerinin toplam karşılanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Belediyemiz birimlerinden gelen mal ve hizmet alımlarına ilişkin talepler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümleri doğrultusunda değerlendirilmekte olup, bu çerçevede ihtiyaç fişleri düzenlenip temin süreci başlatılmaktadır.						
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Genel Destek Hizmetleri	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858	
Bütçe İçi	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858	
Bütçe Dışı							
Toplam	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858	
Bütçe İçi	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Genel Destek Hizmetleri	- Kurumun ihtiyaç duyacağı kırtasiye, büro malzemeleri bakımları ve diğer malzeme alımları - Belediye hizmet binalarının işletme giderleri - Kurumun ihtiyaç duyacağı taşıt kiralama, personel servisi vb. işlerinin yapılması						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Kurumumuzun tedarik süreçlerinin doğru ve verimli yönetilerek iş akış süreçlerinin aksamamasının önlenmesi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	• Kurumun ihtiyaç duyacağı kırtasiye ile büro malzemelerinin alımlarının ve bakımlarının yapılması ve diğer malzeme alımları					10.705.000
	• Belediye hizmet binalarının işletme giderleri					55.900.000
	• Kurumun ihtiyaç duyacağı taşıt kiralama, personel servisi vb. işlerinin yapılması					37.000.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					16.848.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					62.400.000
	• Genel yönetim gideri (yolluklar, ilan giderleri, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları)					3.370.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	16.377.000	10.679.076	16.377.000	15.076.000	15.829.800	16.621.290
SGK Devlet Primi Giderleri	2.263.000	818.075	1.750.000	1.772.000	1.860.600	1.953.630
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	127.720.000	41.891.593	95.000.000	166.725.000	175.061.250	183.814.313
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	345.000	-	345.000	2.650.000	2.782.500	2.921.625
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	146.705.000	53.388.744	113.472.000	186.223.000	195.534.150	205.310.858

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.09

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetleri						
Gereke ve Açıklamalar	Belediyemiz birimlerinde bilgisayar donanım, yazılım ihtiyaçlarını belirlemek, gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda birimlerin ihtiyaçlarını taleplerini değerlendirmek, fizibilite çalışmaları yapmak, uygun olanların alınmasını sağlamak veya sağlamak. Belediyemizde kullanılan programların personellerimizce kullanılması için gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamaktır. KBS, YBS server üzerindeki kurulu sistemin güvenliğini sağlamaktır. Belediyemizde mevcut ve sonradan temin edilecek olan bilgisayarlar ve donanımları, Network ve cihazları, kesintisiz güç kaynakları ve hattının bakım ve tamirlerini yapmak ve yaptırmaktır.						
Alt Programın Hedefi	Belediye Hizmetlerinde dijitalleşmeyi geliştirmek ve teknolojik altyapıyı desteklemek.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Akıllı Kent Sistemine Geçilmesi	Yüzde	-	%20	%20	%20	%20	%20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin şehir yönetiminde etkin bir şekilde kullanılmasıyla; şehirlerin daha yaşanabilir, sürdürülebilir, verimli ve katılımcı hale getirilmesini amaçlayan entegre sistemler bütünüdür.						
Hesaplama Yöntemi	Hayata geçirilmesi planlanan Akıllı Kent Sisteminin yıllık çalışmalarının yüzdesi alınarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Bilgi Yönetim Sistemleri Programı						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arıza Taleplerinin Karşılanması	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	24 Müdürlüğümüzün arıza kayıtlarını çözmek için yaptığımız çalışmaları ifade eder. (yerinde müdahale, uzaktan destek ve parça değişimi vb.)						
Hesaplama Yöntemi	Arıza kayıt merkezimize gelen arıza taleplerinin karşılanmasının yüzdelik oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Arıza Kayıt Merkezi.						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	42.919.000	12.945.858	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213
Bütçe İçi	42.919.000	12.945.858	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213
Bütçe Dışı						
TOPLAM	42.919.000	12.945.858	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213
Bütçe İçi	42.919.000	12.945.858	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Bilgi Teknolojilerine yönelik faaliyetler	- Birimlerimizin ihtiyaç duyacağı bilgisayar hizmet alımlarının yapılması ve malzemelerin alınması (toner, kartuş vb.) - Bilgisayar yazılım alımlarının yapılması ve güncellemeler - Akıllı Kent Sistemine Geçilmesi - Ulakbel Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi - Bilgi Sistemleri Bakım ve Destek Güncellemesi - Plan Yönetim Sistemi 27001 Sertifika Hizmet Alımı Güncellemesi - Omis programı güncellemesi - Netcad programının güncellemesi - Araç Takip Sistemi Yazılımı Güncellemesi - Felaket Kurtarma Merkezi Güncellemesi - Personel Takip Sistemi - Sunucu Sertifikaları Yenileme Hizmet Yazılımı (SSL) - Birimlerimizin ihtiyaç duyacağı bilgisayarların alınması - Haberleşme Giderleri - Büro ve iş yeri mal ve malzeme alımların yapılması ve bakım onarımları					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinde dijitalleşmeyi geliştirmek ve teknolojik altyapıyı desteklemek					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Birimlerimizin ihtiyaç duyacağı bilgisayar hizmet alımlarının yapılması ve malzemelerin alınması (toner, kartuş vb.)					3.500.000
	Bilgisayar yazılım alımlarının yapılması ve güncellemeler					27.500.000
	Birimlerimizin ihtiyaç duyacağı bilgisayarların alınması					3.000.000
	Haberleşme giderleri					4.500.000
	Büro ve iş yeri mal ve malzeme alımların yapılması (yedek parça) ve bakım onarımları					6.500.000
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					10.425.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					17.160.000
	Genel yönetim gideri (ilan giderleri-yolluklar)					100.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	8.583.000	3.193.212	6.865.405	9.493.000	9.967.650	10.466.033
SGK Devlet Primi Giderleri	676.000	236.217	507.866	932.000	978.600	1.027.530
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.660.000	5.980.871	15.660.000	30.760.000	32.298.000	33.912.900
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	18.000.000	3.535.559	18.000.000	31.500.000	33.075.000	34.728.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	42.919.000	12.945.859	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	42.919.000	12.945.859	41.033.271	72.685.000	76.319.250	80.135.213

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.11

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Zabıta Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Zabıta Hizmetleri						
Gerekçe ve Açıklamalar	Yerel yönetimlerin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanması doğrultusunda kent güvenliği ve estetiği hizmetlerinin devamının sağlanmasını amaçlamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Yapılacak denetim hizmetleri ile halkımızın güvenli ve sağlıklı ortamlarda ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Geneline Denetlenen Toplam İş Yeri Sayısı	Adet	-	8.000	7.000	8.000	8.000	8.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yapılan denetimlerle halk sağlığını koruma ve kontrol altına alma halkın huzur ve refah seviyesini korumaya yönelik yapılan çalışmalar.						
Hesaplama Yöntemi	Kent genelinde yapılan denetimlerin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı	Tespit Tutanağı- İhbarname						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738	
Bütçe İçi	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738	
Bütçe Dışı							
Toplam	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738	
Bütçe İçi	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Bu faaliyet altında - Kent genelinde yapılan denetimler - Kurban pazar yeri düzenlenmesi - Semt pazarlarının sürekli denetimi - Araç alımları yer almaktadır.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Zabıta Müdürlüğü					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Yapılacak Denetim Hizmetleri ile halkımızın güvenli ve sağlıklı ortamlarda ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.					
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	• Kent genelinde yapılan denetimler					
	• Kurban sahasında yapılacak düzenlemeler					
	• Semt pazarlarının denetlenmesi					
	• Araç alımı					2.000.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					53.585.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					168.480.000
	• Genel yönetim gideri (giyecek alımı, yolluklar, malzeme gideri, büro iş yeri mal ve malzeme alımı)					1.230.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	38.943.000	22.059.102	38.943.000	49.239.000	51.700.950	54.285.998
SGK Devlet Primi Giderleri	3.457.000	2.091.361	3.457.000	4.346.000	4.563.300	4.791.465
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.690.000	15.269.890	23.690.000	169.460.000	177.933.000	186.829.650
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	3.000.000	-	1.500.000	2.250.000	2.362.500	2.480.625
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	69.090.000	39.420.353	67.590.000	225.295.000	236.559.750	248.387.738

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU: 61.1.17.12

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gerekçe ve Açıklamalar	3194 sayılı İmar Kanununun 10. Maddesine göre imar programlarını hazırlamak, 5 yıllık imar programları doğrultusunda arazi ve arsa düzenlemeleri hakkında yönetmeliğe göre arsa üretmek ve 3194 sayılı İmar Kanunu, planlı alanlar imar yönetmeliği imar planları ve ilgili mevzuatlara göre ruhsatların verilmesini kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	İmar planlarımız kapsamında imar kanununun 18. maddesine göre arsa üretimini sağlayarak doğru yapılaşmaya uygun inşaat ruhsatlarının düzenlenmesi.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5 yıllık imar programının gerçekleştirilmesi	Yüzde	-	% 16	% 17	% 16	% 16	% 16
Göstergeye İlişkin Açıklama	Plan ve Proje Müdürlüğünce üretilen imar planları doğrultusunda 3194 sayılı İmar Kanununun 10. Maddesine göre diğer Müdürlüklerle koordine halinde 5 yıllık imar programlarını hazırlamak. İmar programı doğrultusunda imar uygulamaları yaparak arsa üretmek, kamuya mülk kazandırmak, idareleri kamulaştırma külfetinden kurtarmak ve elde edilen arsalarda talep doğrultusunda inşaat ruhsatı düzenlemek.						
Hesaplama Yöntemi	Uygulama İmar Planında, uygulama görmüş ve meskûn alanların imar uygulaması yapılacak alanlara oranı hesaplanıp 5 Yıllık İmar Programına göre yıllara dağıtılması ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Uygulama İmar Planı, 5 Yıllık İmar Programı						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekânsal Planlama ve Uygulama	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398	
Bütçe İçi	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398	
Bütçe Dışı							
Toplam	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398	
Bütçe İçi	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Mekânsal Planlama ve Uygulama	- İmar-Ruhsat İşlemlerinin yürütülmesi 1/1000 planları doğrultusunda düzenleme bölgeleri oluşturularak imar programı dahilinde ve etaplar halinde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre imar uygulamalarının yapılması - Plana esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu yerleşime uygunluk değerlendirmesi yapılması						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve risk odaklı bütünleşik afet yönetimi					
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	İmar planlarımız kapsamında imar kanununun 18. maddesine göre arsa üretimini sağlayarak doğru yapılaşmaya uygun inşaat ruhsatlarının düzenlenmesi.					
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	İmar-Ruhsat İşlemlerinin yürütülmesi					
	1/1000 planları doğrultusunda düzenleme bölgeleri oluşturularak imar programı dahilinde ve etaplar halinde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre imar uygulamalarının yapılması					20.000.000
	Plana esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu yerleşime uygunluk değerlendirmesi yapılması					
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					42.559.000
	Diğer Genel Hizmet Alımı (Orbel)					21.840.000
	Genel Yönetim Giderleri (kırtasiye alımı, büro mal malzeme alımı, yolluklar, vergi resim harç gideri, baskı ve cilt gideri)					1.400.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	51.889.000	24.764.612	51.889.000	38.118.000	40.023.900	42.025.095
SGK Devlet Primi Giderleri	5.559.000	2.335.927	5.025.000	4.441.000	4.663.050	4.896.203
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.425.000	10.763.926	27.425.000	43.240.000	45.402.000	47.672.100
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	84.873.000	37.864.465	84.339.000	85.799.000	90.088.950	94.593.398

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.13

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Kent İçi Ulaşım						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri						
Gereke ve Açıklamalar	Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yol ağında planlama, projelendirme ve yapım hizmetleri, bakım ve onarım, yatırım programına alınan her türlü yatırım işleri, tretuvar, kavşak ve çevre düzenlemesi, her türlü altyapı hizmetlerine ilişkin faaliyetler, iş ve işlemleri kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Ulaşım ağı altyapısını sürekli yenilemek ve geliştirmek, kentimizin her noktasını ulaşılabilir kılmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kaplama yapılacak yol miktarı	Km	-	80	25	80	80	80
Göstergeye İlişkin Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğümüzce yapılan asfaltlama, betonlama ve parke çalışmalarımızın tümünü kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Kaplama yapılan yol miktarının km cinsinden toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Şantiye saha ölçüm verileri						
Sorumlu İdare	Ortahisar Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bakımı yapılacak olan yol miktarı	Km	-	100	140	80	60	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Fen İşleri Müdürlüğümüzce yollarda yapılan tüm bakım ve onarım çalışmalarımızın tümünü kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Fen İşleri Müdürlüğümüzce yollarda yapılan tüm bakım ve onarım çalışmalarımızın tümünü km cinsinden toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Şantiye saha ölçüm verileri						
Sorumlu İdare	Ortahisar Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni açılacak yol miktarı	Km	-	10	6	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan ancak güzergâhı olmayan bölgelerde ilk kez yol yapımı gerçekleştirilen çalışmaların toplam uzunluğunu ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi	Yeni açılacak olan yol miktarının km cinsinden toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Şantiye saha ölçüm verileri						
Sorumlu İdare	Ortahisar Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağındaki Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493
Bütçe İçi	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493
Bütçe Dışı						
Toplam	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493
Bütçe İçi	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Yerel Yönetim Yol Ağındaki Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	- Asfalt için hammadde alımları (mıcır: 40.000 ton, bitüm: 1.500 ton, kalyak: 300 ton) - Yol betonlama ve beton tamiratlar için dökme ve torba çimento satın alınması (10.000 ton dökme/2.000 torba) - Nakliye hizmet alımı - Şantiye Giderleri - Büyük sanat yapıları (10.000 m³ taş duvar-10.000 m² parke) - İhale ilan giderleri - Makine ve araç alımları (1 adet ekskavatör, 1 adet kamyon) - Makine ve araçların bakım, onarımı - Araç kiralama (vinç, kamyon, ekskavatör, mikser, çift kabin kamyonet) - Malzeme alımı					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Fen İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Ulaşım ağı altyapısını sürekli yenilemek ve geliştirmek, kentimizin her noktasını ulaşılabilir kılmak.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	Asfalt için hammadde alımları (mıcır:40.000 ton/bitüm:1.500 ton/kalyak:300 ton)					72.000.000
	Yol betonlama ve beton tamiratlar için dökme ve torba çimento satın alınması (10.000 ton dökme/2.000 torba)					55.000.000
	Şantiye Giderleri					2.420.000
	Nakliye hizmet alımı					100.000
	Büyük sanat yapıları (10.000 m³ taş duvar-10.000 m² parke)					76.000.000
	İhale ilan giderleri					800.000
	Makine ve araç alımları (1 adet ekskavatör, 1 adet kamyon)					12.000.000
	Makine ve araçların bakım, onarımı					2.400.000
	Araç kiralama (vinç, kamyon, ekskavatör, mikser, çift kabin kamyonet)					6.000.000
	İlçe genelinde yolların bakım onarım giderleri (küçük çaplı)					100.000
	Malzeme alımı					5.200.000
	Personel çalıştırması (Sgk dahil)					37.507.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					187.200.000
	Genel Yönetim Gideri (Büro giderleri, yolluklar, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları.)					1.990.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	42.121.000	22.344.281	42.121.000	33.736.000	35.422.800	37.193.940
SGK Devlet Primi Giderleri	5.422.000	1.764.007	3.528.014	3.771.000	3.959.550	4.157.528
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.095.000	61.732.625	140.576.790	249.000.000	261.450.000	274.522.500
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	155.600.000	21.825.449	139.630.570	172.210.000	180.820.500	189.861.525
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	419.238.000	107.666.362	325.856.374	458.717.000	481.652.850	505.735.493

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.14

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması						
Gereke ve Açıklamalar	Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılmasıdır.						
Alt Programın Hedefi	Atık miktarını düşürmek ve geri dönüşebilir atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlayarak ekonomiye kazandırmak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Halkın Sıfır Atık Konusundaki Farkındalık Oranı	Yüzde	-	%10	%10	%15	%20	%25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Hammadde ve doğal kaynakların etkin yönetimi ile sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda atık yönetimi süreçlerinde çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen sıfır atık yönetim sistemine halkın katılımını sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi	İlçemiz belli noktalarında bulunan mobil atık getirme merkezleri ile 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimizin amaç ve işleyişi hakkında gerekli bilgilendirme çalışmaları sonrasında toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarının artış oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Entegre Çevre Bilgi Sistemi						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Okullarda Çevre/Sıfır Atık Komisyonlarının Kurulması	Yüzde	-	%20	%20	%20	%20	%20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gerekli eğitimlerle birlikte başta öğrencilerimiz olmak üzere okullarımızın sıfır atık yönetim sistemine katılımını sağlamak, bu çerçevede her okulda sıfır atık temsilcisi belirleyip, okulların ihtiyaçlarını ve taleplerini karşılamak.						
Hesaplama Yöntemi	İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda belirlenen sıfır atık temsilci sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Ortahisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sıfır Atık Etkinlik Sayısı	Sayı	-	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sürdürülebilir çevre kapsamında doğal kaynaklarımızın etkin kullanımı ve iklim değişikliği ile ilgili farkındalığı artırmak.						
Hesaplama Yöntemi	Sürdürülebilir çevre ve iklim değişikliği kapsamında yapılan eğitim, toplantı, seminer, yürüyüş, defile gibi etkinlik sayısının toplamıdır.						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Verinin Kaynağı	Ortahisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, katılımcı listeleri, vb.						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bitkisel Atık Yağ Üreten İşletmelerin Denetlenmesi	Sayı	-	50	75	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bitkisel atık yağların oluşumundan geri kazanımına kadar çevre ve insan sağlığına zarar vermeden yönetiminin sağlanması için bitkisel atık yağ oluşturabilecek işletmelerin (restoran, kafe, otel, yemekhane, pastane, vb.) denetlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde denetlenen işletmelerin toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü resmi denetim tutanakları.						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833	
Bütçe İçi	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833	
Bütçe Dışı							
Toplam	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833	
Bütçe İçi	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması	Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması başlığı adı altında • Geri Dönüştürülebilir Atıkların Toplatılması, Ekonomiye Kazandırılması • Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kutu Temini • Sıfır Atık Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları • Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcıları İle İlgili İşlemleri Yürütmek ve Sıfır Atık Hibe Fonlarının Takip Edilmesi • Toplanan Atıkların Kayıt Altına Alınması ve Halkın Atıkları Ayrı Toplamaya Teşvik Edilmesi çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması					
Alt Program Hedefi	Atık miktarını düşürmek ve geri dönüşebilir atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlayarak ekonomiye kazandırmak					
Faaliyet Adı	Katı atık yönetimi ve sıfır atık uygulaması					
Açıklama	• Sıfır atık yönetim Sistemi kutu temini					500.000
	• Sıfır atık eğitim ve farkındalık çalışmaları					225.000
	• Bağımsız sıfır atık toplayıcıları ile ilgili işlemleri yürütmek ve sıfır atık hibe fonlarının takip edilmesi					50.000
	• Toplanan atıkların kayıt altına alınması ve halkın atıkları ayrı toplamaya teşvik edilmesi					250.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					7.103.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					6.240.000
	• Genel yönetim gideri (baskı ve cilt gideri, yolluklar)					245.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	5.186.000	2.852.451	5.186.000	6.597.000	6.926.850	7.273.193
SGK Devlet Primi Giderleri	387.000	228.987	387.000	506.000	531.300	557.865
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.190.000	1.373.112	4.633.000	7.210.000	7.570.500	7.949.025
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	3.712.301	-	3.712.301	300.000	315.000	330.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	14.475.301	4.454.550	13.918.301	14.613.000	15.343.650	16.110.833

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.16

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı						
Gerekçe ve Açıklamalar	Hayvan sağlığı ve refahına yönelik faaliyetler bu alt program başlığında izlenir. Başboş sokak hayvanlarının sağlıklarını korumak ve hayvan popülasyonunu kontrol altına almak, hayvan refahını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak, hayvan hastalıkları ile mücadele ve hayvan sağlığı hizmetlerini yürütmek ve buna ilişkin esasları belirlemek, mesleki konularda birim içi ve birim dışı eğitim çalışmaları yapmak amaçlanmaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek ve hayvan sevgisini geliştirmek.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı	Adet	-	3.000	3.000	3.500	4.000	4.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Başboş sokak hayvanlarının sağlıklarını korumak ve hayvan popülasyonunu kontrol altına almak, hayvan refahını sağlamaya yönelik kısırlaştırma, aşılama, tedavi etme ve sahiplendirme çalışmalarını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi	Mücvir sınırlar dâhilinde yıl içinde rehabilite edilen tüm hayvanların toplam sayısı						
Verinin Kaynağı	Vatandaşların talep ve şikâyetleri, sahiplendirme kayıtları ve Küçük Dostlar Kliniği kayıtları.						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hayvan Evleri Sayısı	Adet	-	50	50	40	30	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Makine İkmal Müdürlüğünde yapılan hayvan barınma evlerinin vatandaşların talebi doğrultusunda mücvir alan sınırları içerisinde uygun noktalara yerleştirilmesi.						
Hesaplama Yöntemi	Mücvir alan sınırları içerisinde ihtiyaç dâhilinde yerleştirdiğimiz toplam hayvan evi sayısı.						
Verinin Kaynağı	Makine İkmal Müdürlüğü, sivil toplum ve resmi kurumların istekleri, vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetler.						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hayvanlar İle İlgili Verilen Eğitim Sayısı	Adet	-	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Okullarda ve hayvan bakımevinde hayvanlar ile ilgili bilgi ve sahiplendirme konusunda eğitimler verilmesi.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde okullarda ve hayvan bakım evinde verilen eğitim sayısının toplamı.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Müdürlüğü eğitim faaliyet kayıtları, kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan yazışmalar, katılımcı listeleri.						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973
Bütçe İçi	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973
Bütçe Dışı						
Toplam	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973
Bütçe İçi	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	- Tıbbi malzeme alımlarının yapılması - Hayvanların muhtelif ihtiyaçlarının karşılanması - Zirai malzeme ve ilaç alımları - Hayvan evlerinin yerleştirilmesi - Küçük Dostlar Kliniği bakım ve onarım giderleri					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu					
Alt Program Adı	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı					
Alt Program Hedefi	Sokak Hayvanlarını Rehabilit Etmek ve Hayvan Sevgisini Geliştirmek					
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	- Tıbbi malzeme ve makine alımlarının yapılması - Hayvanların muhtelif ihtiyaçlarının karşılanması - Zirai malzeme ve ilaç alımları - Küçük Dostlar Kliniği bakım ve onarım giderleri - Personel çalıştırılması (Sgk dahil) - Diğer genel hizmet alımı (Orbel) - Genel yönetim gideri (baskı ve cilt gideri, giyecek alımı, diğer tüketim mal ve malzeme alımı, avadanlık yedek parça, bilgisayar yazılım alımı)					2.500.000
						1.110.000
						300.000
						800.000
						17.169.000
						20.280.000
						270.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	12.885.000	6.983.026	12.885.000	15.914.000	16.709.700	17.545.185
SGK Devlet Primi Giderleri	883.000	563.629	883.000	1.255.000	1.317.750	1.383.638
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.770.000	8.732.429	14.770.000	23.760.000	24.948.000	26.195.400
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.500.000	1.575.000	1.653.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	28.538.000	16.279.084	28.538.000	42.429.000	44.550.450	46.777.973

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE KODU:61.1.17.19

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Milli Kültür						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi						
Gerekçe ve Açıklamalar	Belediyemizin faaliyet, hizmet ve projelerinin kamuoyuna doğru, hızlı ve etkin bir şekilde aktarılmasını, sosyal medya ve diğer dijital platformlar üzerinden belediyemizin görünürlüğünü artırmayı kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Belediyemiz ve halkımız arasında iletişim kanallarını etkin biçimde kullanarak güçlü bir köprü oluşturmak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılan haber/Bilgilendirme/duyuru	Adet	-	300	300	350	400	450
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye tarafından yürütülen faaliyetler, yapılan çalışmalar ve hizmet alanları hakkındaki haber içerikleri, düzenli olarak yayın organları aracılığıyla basın kuruluşlarına servis edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde yapılan haber ve bilgilendirme sayısı toplamı						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Belediyesi resmi web sitesi ve yayın organları						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Dezenformasyonla mücadele için yapılan haber oranı	Yüzde	-	%100	%90	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz ve yöneticilerimiz hakkında yayımlanan kamuoyunu yanıltıcı, manipüle edici bilgi ve içeriklere karşı aydınlatıcı ve doğru bilgilerin yer alacağı kamuoyu duyuruları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde yapılan dezenformasyonla mücadele haber sayısı toplamı						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Belediyesi kurumsal web sitesi						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Basın Toplantısı	Adet	-	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizin yürüttüğü faaliyetler, projeler ve hizmetler hakkında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla, yerel ve ulusal basın mensuplarının davet edildiği toplantılardır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen basın toplantılarının toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Basın Müdürlüğü arşivleri, Ortahisar Belediyesi kurumsal web sitesi ve basın davet listeleri.						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültürel Yayın Faaliyetleri	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323
Bütçe İçi	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323
Bütçe Dışı						
Toplam	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323
Bütçe İçi	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Kültürel Yayın Faaliyetleri	- Basın toplantılarının, diğer tanıtım, etkinlik ve organizasyonların yapılması - Belediyemizin ve kentimizi tanıtıcı yazılı ve görsel materyallerinin hazırlanması - Belediyemiz ile ilgili haber/bilgilendirme/duyuruların yapılması - Belediyemizle ilgili dezenformasyon haberlerinin takip edilerek, düzeltilmesinin sağlanması - Web sitemizle online hizmetlerin yürütülmesi ve bilgilendirmelerin hazırlanması - Anons faaliyetleri ile vatandaşların bilgilendirilmesi					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Program Adı	Milli Kültür					
Alt Program Adı	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz ve halkımız arasında iletişim kanallarını etkin biçimde kullanarak güçlü bir köprü oluşturmak					
Faaliyet Adı	Kültürel Yayın Faaliyetleri					
Açıklama	Basın toplantılarının, diğer tanıtım, etkinlik ve organizasyonların yapılması					150.000
	Belediyemizin ve kentimizi tanıtıcı yazılı ve görsel materyallerinin hazırlanması ve takibinin yapılması					3.910.000
	İlan gideri					1.000.000
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					4.289.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					23.400.000
	Genel yönetim giderleri (yolluklar, kırtasiye alımı, büro iş yeri makine teçhizat alımı, büro iş yeri mal ve malzeme alımı)					620.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	7.137.000	1.830.926	3.936.490	3.738.000	3.924.900	4.121.145
SGK Devlet Primi Giderleri	721.000	232.414	499.690	551.000	578.550	607.478
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.510.000	9.244.847	18.510.000	28.880.000	30.324.000	31.840.200
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				200.000	210.000	220.500
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	26.368.000	11.308.187	22.946.180	33.369.000	35.037.450	36.789.323

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.21

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gerekeçe ve Açıklamalar	İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ile yerleşimlerin oluşturulması; afetlere karşı toplumsal bilincin artırılmasını kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Belediye gayrimenkullerinin en etkin biçimde değerlendirilmesi						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tahakkuk Tahsilat Oranı	Yüzde	-	%95	%95	%95	%95	%95
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıl içerisinde tahsil edilebilen tahakkuklarımızın oransal ifadesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Tahakkukun tahsilat oranını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Gelir Şefliği						
Sorumlu İdare	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203	
Bütçe İçi	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203	
Bütçe Dışı							
Toplam	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203	
Bütçe İçi	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	- Belediye mülklerinin değerlendirilmesi ve takibinin yapılması (kira, satış, harç, ilan vb. işlemler) - Kamulaştırma işlemlerinin yapılması - Hizmet binaları ve arazileri kiralama giderleri						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Belediye Gayrimenkullerinin En Etkili Biçimde Değerlendirilmesi					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri					
Açıklama	Belediye mülklerinin değerlendirilmesi ve takibinin yapılması (kira, satış, harç, ilan vb. işlemler)					2.000.000
	Kamulaştırma işlemlerinin yapılması					15.710.000
	Hizmet binaları ve Arazileri Kiralama giderleri					3.950.000
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					21.751.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					15.600.000
	Genel yönetim gideri (yolluklar, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımı, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı)					230.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	8.339.000	5.061.232	8.339.000	20.177.000	21.185.850	22.245.143
SGK Devlet Primi Giderleri	587.000	490.385	587.000	1.574.000	1.652.700	1.735.335
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.260.000	4.820.977	7.260.000	21.780.000	22.869.000	24.012.450
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	5.700.000	34.529	2.000.000	15.710.000	16.495.500	17.320.275
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	21.886.000	10.407.123	18.186.000	59.241.000	62.203.050	65.313.203

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.22

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Etüt Proje Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma						
Gerekçe ve Açıklamalar	Kentimizin ve kurumumuzun ihtiyaçlarına yönelik projeler yapılacak/uygulanacak ve vizyon projelerle kentimize prestij kazandırılacak						
Alt Programın Hedefi	Halkımızın her kesimine hizmet edecek sosyal, kültürel, sportif alanları projelendirmek ve uygulamalarını yapmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hizmete Girecek Belediye Hizmet binaları ve Muhtarlık Bürosu Sayısı	Adet	-	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizde proje kapsamında ihalesi tamamlanmış, geçici ve kesin kabulü yapılmış veya devam eden; belediye hizmetlerinin daha etkin ve organize bir şekilde sunulmasını sağlamak amacıyla belediye hizmet binası ile muhtarlık hizmet binası inşaat sayısını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Tamamlanan proje sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile Mahalle Muhtarlık kayıtları						
Sorumlu İdare	Etüt Proje Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılacak Park Sayısı	Adet	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizde proje kapsamında ihalesi tamamlanmış, geçici ve kesin kabulü yapılmış veya devam eden; yeşil alanların artırılması ve her yaş grubu vatandaşlarımızın sosyal yaşam kalitesinin yükseltilmesi açısından yapılacak olan çocuk parkları ve piknik alanları vb. park alanı inşaat sayısını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Tamamlanan proje sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile Mahalle Muhtarlık kayıtları						
Sorumlu İdare	Etüt Proje Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarihi-Kültürel Değerlerin Restorasyonu ve Sokak Canlandırma Sayısı	Adet	-	1	2	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizde proje kapsamında ihalesi tamamlanmış, geçici ve kesin kabulü yapılmış veya devam eden; kültürel mirasın korunması, şehir kimliğinin güçlendirilmesi, turizm potansiyelinin artırılması amacıyla tarihi tescilli değerlerin restorasyon inşaat sayısını ve tarihi sokakların altyapı-üstyapı veya cephe sağlıklılaştırması inşaat sayısını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Tamamlanan proje sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü kayıtları ile Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun kararları						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Sorumlu İdare	Etüt Proje Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Dezavantajlı Gruplara Yönelik Proje Sayısı	Adet	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizde proje kapsamında ihalesi tamamlanmış, geçici ve kesin kabulü yapılmış veya devam eden; engelliler, yaşlılar, kadınlar, bakıma muhtaç ve özel gereksinimi olan bireylere yönelik sosyal dayanışmanın artırılması, toplumsal eşitliğin sağlanması ve yaşam kalitesinin iyileştirilmesi açısından yapılan bütün projelerin sayısını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Tamamlanan proje sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile sivil toplum kuruluşları kayıtları ve Müdürlüğümüzce yapılacak olan ihtiyaç analizi						
Sorumlu İdare	Etüt Proje Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültürel ve Sosyal Proje Sayısı	Adet	-	2	1	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizde proje kapsamında ihalesi tamamlanmış, geçici ve kesin kabulü yapılmış veya devam eden; yerel kültürün korunması, sanat ve tarih faaliyetlerinin desteklenmesi, toplumsal dayanışmanın artırılması ve kültürel gelişimine katkı sağlanması, toplumun refahının yükseltilmesi, vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal birliğin güçlendirilmesi açısından halkımızın her yaş grubuna hitap eden, ihtiyaçlarını ve gereksinimlerini karşılayan sosyalleşebilecekleri proje sayısını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Tamamlanan proje sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü verileri ve Müdürlüğümüzce yapılacak olan ihtiyaç analizi						
Sorumlu İdare	Etüt Proje Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kamu Binalarında Etüt Proje ve Yapım Faaliyetleri	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210	
Bütçe İçi	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210	
Bütçe Dışı							
Toplam	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210	
Bütçe İçi	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Kamu Binalarında Etüt Proje ve Yapım Faaliyetleri	Kamu Binalarında Etüt Proje ve Yapım Faaliyetleri adı altında şu alt faaliyetler gerçekleştirilmektedir: - Hizmete Girecek Belediye-Hizmet ve Muhtarlık Büroları - Yapılacak Parklar - Tarihi-Kültürel Değerlerin Yaşatılması ve Restorasyonu - Tarihi-Kültürel Değerlerin Yaşatılması ve Sokak Canlandırma - Dezavantajlı Gruplara Yönelik Projeler - Kültürel ve Sosyal Projeler						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Etüt Proje Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma					
Alt Program Hedefi	Halkımızın her kesimine hizmet edecek sosyal, kültürel, sportif alanları projelendirmek ve uygulamalarını yapmak.					
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt Proje ve Yapım Faaliyetleri					
Açıklama	• Hizmete Girecek Belediye-Hizmet ve Muhtarlık Büroları	4.000.000				
	• Yapılacak Parklar	10.000.000				
	• Tarihi-Kültürel Değerlerin Yaşatılması ve Restorasyonu	8.000.000				
	• Tarihi-Kültürel Değerlerin Yaşatılması ve Sokak Canlandırma	6.000.000				
	• Dezavantajlı Gruplara Yönelik Projeler	98.000.000				
	• Kültürel ve Sosyal Projeler	55.500.000				
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)	24.664.000				
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)	9.360.000				
	• Genel Yönetim Gideri (Mal ve malzeme alımı, baskı cilt giderleri, yolluklar, etüt proje bilirkişi ekspertiz gideri, ilan gideri, diğer hizmet alımları, Bakım ve onarım giderleri)	5.600.000				
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	22.746.000	18.378.137	22.746.000	22.489.000	23.613.450	24.794.122,50
SGK Devlet Primi Giderleri	3.231.000	1.282.649	2.882.649	2.175.000	2.283.750	2.397.937,50
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.580.000	8.412.241	18.412.241	14.960.000	15.708.000	16.493.400
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	118.500.000	1.356.000	25.856.000	181.500.000	190.575.000	200.103.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	166.057.000	29.429.027	69.896.890	221.124.000	232.180.200	243.789.210

KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.26

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Sanat ve Kültür Ekonomisi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi.						
Gereke ve Açıklamalar	Kültürel hizmetlerin sunulabilmesi için gerekli olan yapıların (sergi salonları, müze vb.) desteklenmesi.						
Alt Programın Hedefi	Halkımızın sosyal, kültürel, sanatsal ihtiyaçlarının giderilmesini sağlayacak hizmetleri geliştirmek/yaygınlaştırmak ve kolay ulaşılabilir yapmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kültür, sanat ve sosyal etkinlik sayısı	Adet	-	24	26	26	28	30
Göstergeye İlişkin Açıklama	Toplumsal etkileşim ve katılımı artırmaya yönelik faaliyetlerin, konser, sergi, tiyatro, seminer gibi etkinlikleri kapsar.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapılan kültür, sanat, sosyal etkinlik sayılarının toplamı						
Verinin Kaynağı	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açılan kurs sayısı	Adet	-	4	8	5	6	7
Göstergeye İlişkin Açıklama	Resim, el sanatları, gitar, piyano ve keman gibi sanat kursları vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda planlanmakta ve belirlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde açılan kurs sayılarının toplamı.						
Verinin Kaynağı	Ortahisar Halk Eğitim Merkezi						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653	
Bütçe İçi	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653	
Bütçe Dışı							
Toplam	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653	
Bütçe İçi	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653	
Bütçe Dışı							

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	- Kültür, sanat, sosyal etkinliklerin yapılması (fuarlar, tanıtım günleri, kardeş şehir org) - Yazılı ve görsel materyalleri hazırlanması - Kültür sanat kurslarının açılması - Müzecilik faaliyetlerinin işletilmesi - Bağlı hizmet birimlerimizin onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması - Dijital kütüphane hizmetleri (program, yazılım alımı) - Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin yapılması

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Program Adı	Sanat ve Kültür Ekonomisi					
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Halkımızın sosyal, kültürel, sanatsal ihtiyaçlarının giderilmesini sağlayacak hizmetleri geliştirmek/yaygınlaştırmak ve kolay ulaşılabilir yapmak.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	Kültür, sanat, sosyal etkinliklerin yapılması (fuarlar, tanıtım günleri, kardeş şehir org)					2.200.000
	Yazılı ve görsel materyalleri hazırlanması					100.000
	Kültür sanat kurslarının açılması					
	Müzecilik faaliyetlerinin işletilmesi					600.000
	Bağlı hizmet birimlerimizin onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması					50.000
	Dijital kütüphane hizmetleri (program, yazılım alımı)					500.000
	Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerin yapılması					
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					12.701.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					49.920.000
	Genel yönetim gideri (yolluklar, avadanlık yedek parça, büro iş yeri mal ve malzeme alımı, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları)					1.350.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	22.743.000	4.783.316	10.284.129	11.759.000	12.346.950	12.964.298
SGK Devlet Primi Giderleri	2.359.000	460.089	989.191	942.000	989.100	1.038.555
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.210.000	17.136.272	37.699.798	54.420.000	57.141.000	59.998.050
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				300.000	315.000	330.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	64.312.000	22.379.677	48.973.118	67.421.000	70.792.050	74.331.653

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE KODU:61.1.17.27

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gereke ve Açıklamalar	Belediye hizmetlerinde kullanılan araç, iş makinesi ve teknik ekipmanların bakım, onarım, ikmal ve yenileme faaliyetlerinin planlı ve etkin bir şekilde yürütülerek hizmetlerin kesintisiz ve verimli sunulmasını kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Araç parkımızı sürekli hazır halde tutmak ve yenilemek halkımızın ihtiyaç duyacağı kent mobilyalarını kent estetiğine uygun olarak yapmak ve sorumluluk alanlarımızdaki park aydınlatma, ses ve anonsla ilgili aksaklıkların yaşanmasını önlemek.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Araç ve iş makine parkının hazır halde tutulması	Yüzde	-	%90	%90	%90	%90	%90
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye hizmetlerinde kullanılan araç, iş makinesi ve teknik ekipmanların bakım, onarım, ikmal ve yenileme faaliyetlerinin planlı ve düzenli bir şekilde yürütülerek, tüm araç ve iş makinelerinin hizmete hazır halde tutulmak						
Hesaplama Yöntemi	Hazır halde bulunan araç sayısının toplam araç sayısına oranı						
Verinin Kaynağı	Araç Parkı ve Makine ikmal servisi bakım-onarım kayıtları						
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Araç yaş ortalamasının düşürülmesi	Yıl	-	15	18	14	13	12
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye hizmet araçlarının yaş ortalamasının, planlı yenileme ve araç filosuna yeni alımlar yapılarak düşürülmesini ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi	Belediye envanterinde kayıtlı tüm araçların yaşları toplamının araç sayısına bölünerek hesaplanmasıdır.						
Verinin Kaynağı	Araç yaş tablosu, ruhsat ve tescil belgeleri						
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kent estetiğine uygun kent mobilyalarının yapılması ile park aydınlatma, ses ve anons sistemlerinde meydana gelen aksaklıkların giderilmesine yönelik gelen taleplerin karşılanmasıdır. Vatandaşlardan veya diğer müdürlüklerimizden iletilen taleplerin planlı, zamanında ve standartlara uygun şekilde karşılanmasını amaçlamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gelen toplam talep sayısına göre, karşılanan (tamamlanan) talep sayısının oranıdır.						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Verinin Kaynağı	Çözüm masası, muhtar talepleri, ulak bel bilgi sistemi.					
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü					
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Destek Hizmetleri	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498
Bütçe İçi	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498
Bütçe Dışı						
Toplam	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498
Bütçe İçi	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Diğer Destek Hizmetleri	- Belediye araç ve iş makinelerinin tamir bakım ve onarımlarının yapılması - Belediye araç ve iş makinelerinin sigorta, fenni muayene egzoz emisyon ölçümleri - Belediye araç ve iş makinelerinin alımı - Belediyenin ihtiyaç duyacağı enerji alımlarının yapılması - Belediye hizmet binalarının bakım ve destek ihtiyaçlarının giderilmesi - Atölyeler için teçhizat ve bakım aletlerinin alımı - İmalat atölyelerimizde ihtiyaç duyulan imalatların (korkuluk, bank, aydınlatma, çöp, dolap, masa, kapı) yapılması - Park aydınlatma ses ve anons sistemlerinin kurulması - Muhtelif mahallelerimizde yerel ve tarımsal ürünlerin satışı için stant kurulması					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Araç parkımızı sürekli hazır halde tutmak ve yenilemek halkımızın ihtiyaç duyacağı kent mobilyalarını kent estetiğine uygun olarak yapmak ve sorumluluk alanlarımızdaki park aydınlatma, ses ve anonsla ilgili aksaklıkların yaşanmasını önlemek.					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	• Belediye araç ve iş makinelerinin alımı					17.120.000
	• Belediyenin ihtiyaç duyacağı enerji alımlarının yapılması					88.500.000
	• Atölyeler için teçhizat ve bakım aletlerinin alımı					13.660.000
	• Belediye hizmet binalarının bakım ve destek ihtiyaçlarının giderilmesi					1.550.000
	• İmalat atölyelerimizde ihtiyaç duyulan imalatların (korkuluk, bank, aydınlatma, çöp, dolap, masa, kapı) yapılması					17.120.000
	• İlçe genelindeki okul ve mabetlerin imalata yönelik ihtiyaçların karşılanması					550.000
	• Park aydınlatma ses ve anons sistemlerinin kurulması					1.400.000
	• Muhtelif mahallelerimizde yerel ve tarımsal ürünlerin satışı için stant kurulması					2.200.000
	• Belediye araç ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarının yapılması					77.900.000
	• Belediye araç ve iş makinelerinin sigorta, fenni muayene egzoz emisyon ölçümleri					5.360.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					24.842.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					93.600.000
	• Genel yönetim giderleri (kırtasiye alımları, temizlik malzemesi alımı, içecek alımı, yolluklar, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları vb.)					2.037.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	38.062.000	19.046.484	38.062.000	21.751.000	22.838.550	23.980.477,5
SGK Devlet Primi Giderleri	5.203.000	1.224.607	4.799.900	3.091.000	3.245.550	3.407.827,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.997.600	48.352.051	204.445.500	288.447.000	302.869.350	318.012.818
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	23.490.000	1.951.740	21.745.000	32.550.000	34.177.500	35.886.375
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	282.752.600	70.574.882	269.052.400	345.839.000	363.130.950	381.287.498

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.29

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gerekçe ve Açıklamalar	Ortahisar ilçemizin sınırları ve mücver alanlarında her türlü yeşil alanların korunması ve geliştirilmesine yönelik (sulama, budama, ilaçlama, gübreleme ve dikim vb.) çalışmaları kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Yeşil alan ve park alanlarını korumak ve geliştirmek						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kazandırılacak yeşil alan miktarı	M²	-	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşlarımızın dinlenebileceği, nefes alabileceği yeni yeşil alanların oluşturulmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde ilçemize kazandırılan yeşil alanların m²’sinin toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imar planındaki uygunluğa bakılarak						
Sorumlu İdare	Park ve bahçeler müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yenile necek yeşil alan miktarı	M²	-	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz sınırlarındaki yeşil alanların yenilenmesi, korunması, geliştirilmesi ve bakımlarının yapılmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde ilçemize yenilenen yeşil alanların m²’sinin toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imar planındaki uygunluğa bakılarak						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Dikimi yapılacak ağaç miktarı (ağaç, ağaççık, çalı)	Adet	-	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Daha yeşil bir Ortahisar için dikimini ve bakımını yaptığımız fidan, ağaç, ağaççık ve çalıların miktarıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde ilçemizde dikimi yapılacak fidan adetinin toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	4734 Sayılı kamu ihaleleri kanunu ile 4735 sayılı kamu ihaleleri sözleşmeleri kanunu ile Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak talepleri karşılamak.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Dikilecek mevsimlik çiçek sayısı	Adet	-	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Dikilecek mevsimlik çiçeklerin adetini belirlemek ve üretimi, dikilmesi, bakımının yapılması. Dekoratif amaçlı çiçek bahçeleri yapılması.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde ilçemizde dikimi yapılacak mevsimlik çiçeklerin adetinin toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	4734 Sayılı kamu ihaleleri kanunu ile 4735 sayılı kamu ihaleleri sözleşmeleri kanunu ile Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak talepleri karşılamak.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni Yapılacak çocuk parkı ve orman sayısı	Adet	-	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Çocuk park ve oyun alanlarının yapılması. Spor alanları yapılması ve spor aletlerinin teminini sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde ilçemizde belirlenen park ve oyun alanlarının adetinin toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imar planındaki uygunluğa bakılarak.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yenilenecek çocuk parkı sayısı	Adet	-	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Zarara uğramış parkların tespit edilerek yenilenmesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Yenileme çalışması yapılan parkların toplam sayısını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	İşletme Bakım ve Onarım Şefliğinin tespiti sonucu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480	
Bütçe İçi	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480	
Bütçe Dışı							
Toplam	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480	
Bütçe İçi	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	- Kazandırılacak yeşil alan ve mevcut yeşil alanların korunması ve rehabilite edilmesi, dikimi yapılacak fidan miktarı ve dikilecek mevsimlik çiçek, dekoratif amaçlı çiçek bahçelerinin yapılması, yeni yapılacak çocuk parkı/orman ve yenilenecek çocuk parkı - Bitki zararlarına karşı yapılacak ilaçlamalar - Hizmet binası (şantiye)						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Yeşil alan ve park alanlarını korumak ve geliştirmek					
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Kazandırılacak yeşil alan ve mevcut yeşil alanların korunması ve rehabilite edilmesi, dikimi yapılacak fidan miktarı ve dikilecek mevsimlik çiçek, dekoratif amaçlı çiçek bahçelerinin yapılması, yeni yapılacak çocuk parkı/orman ve yenilenecek çocuk parkı					13.120.000
	Bitki zararlarına karşı yapılacak ilaçlamalar					150.000
	Hizmet binası (şantiye)					1.000.000
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					16.612.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					70.200.000
	Genel yönetim gideri (yolluklar, ilan giderleri, büro bakım onarım)					230.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	16.887.000	8.158.932	16.887.000	14.703.000	15.438.150	16.210.057,5
SGK Devlet Primi Giderleri	1.682.000	711.567	1.682.000	1.909.000	2.004.450	2.104.672,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.410.000	23.032.784	54.410.000	82.700.000	86.835.000	91.176.750
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	860.000	340.020	860.000	2.000.000	2.100.000	2.205.000
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	73.839.000	32.243.303	73.839.000	101.312.000	106.377.600	111.696.480

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE KODU:61.1.17.30

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Kırsal Kalkınma						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi						
Gerekçe ve Açıklamalar	Sürdürülebilir kırsal kalkınma anlayışıyla, üretici birlikleri ve aile işletmelerinin üretim kapasitesinin ve kırsal iş gücünün istihdam edilebilirliğinin artırılması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yoksullukla mücadele ile kırsal toplumun düzenli ve yeterli gelir imkânlarına kavuşturularak refah düzeyinin artırılması ve nüfusun kırsalda tutundurulması.						
Alt Programın Hedefi	Kentimizin Tarım Potansiyelini Geliştirmek						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarımsal Ve Hayvancılık Konularında Düzenlenen Eğitim sayısı	Adet	-	2	2	3	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Anaokulu, ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki öğrencilere yönelik olarak düzenlenen; çevre, tarım, tohum, doğal yaşam, geri dönüşüm gibi konularda farkındalık oluşturmayı amaçlayan etkinlikler ve kampanyaların sayısıdır. Bu faaliyetler tarımsal bilinç oluşturmayı, doğayla bağ kurmayı ve gelecekteki çevre davranışlarını etkilemeyi hedefler.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde düzenlenen eğitimlerin toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Okul ve kurum yazışmaları, Uygulama belgeleri.						
Sorumlu İdare	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ata Tohum Ve Fide Dağıtılan Üretici Sayısı	Adet	-	250	250	250	250	250
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yerel üreticilere, hobi amaçlı tarım yapan vatandaşlara veya öğrencilere yönelik olarak; ücretsiz ya da destekli olarak dağıtılan fide, meyve fidanı ve yerli(ata) tohum miktarının toplamıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Dağıtımı yapılan fide, fidan ve ata tohumu adetlerinin toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü dağıtım kayıtları, başvuru listeleri, teslim tutanakları, envanter kayıtları ve saha raporları.						
Sorumlu İdare	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Organik Pazar Sayısı	Adet	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Müdürlüğümüz tarafından üreticilerin doğrudan tüketiciyle buluşmasını sağlayan, desteklenen veya koordinasyonu sağlanan organik pazarların yıllık toplam sayısıdır.						

Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde yapımı tamamlanan organik pazar sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta İşleri Müdürlüğü pazar kurulum raporları, belediye pazar yeri tahsis belgeleri, pazarda satış yapacak olan üretici listeleri.						
Sorumlu İdare	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Okullarda Verilen Eğitim Sayısı	Adet	-	50	50	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal bilinç, çevre duyarlılığı, geri dönüşüm, toprak koruma, seracılık, yerel tohumlar, organik tarım gibi konularda ilkökul, ortaokul ve lise düzeyindeki öğrencilere yönelik olarak düzenlenen eğitim faaliyetleridir.						
Hesaplama Yöntemi	Okullara yıl içerisinde verilen eğitimlerin toplam sayıdır.						
Verinin Kaynağı	Müdürlük faaliyet kayıtları, eğitim katılım formları, Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan yazışmalar ve uygulama belgeleri.						
Sorumlu İdare	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kırsalda Kalkınmaya Yönelik Diğer Faaliyetler	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083	
Bütçe İçi	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083	
Bütçe Dışı							
Toplam	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083	
Bütçe İçi	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Kırsalda Kalkınmaya Yönelik Diğer Faaliyetler	- Tarımsal ve hayvancılık konularında düzenlenen eğitim ve yarışmalar - Üreticiye verilen destekler (ata tohumu, fide, fidan, sulama, gübreleme, budama desteği vb.) - Tarımsal üretim ve pazarlama faaliyetlerinin yapılması ve desteklenmesi						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Kırsal Kalkınma					
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Kentimizin Tarım Potansiyelini Geliştirmek					
Faaliyet Adı	Kırsalda Kalkınmaya Yönelik Diğer Faaliyetler					
Açıklama	Tarımsal ve hayvancılık konularında düzenlenen eğitim ve yarışmalar					100.000
	Üreticiye verilen destekler (ata tohumu, fide, fidan, sulama, gübreleme, budama desteği vb.)					200.000
	Tarımsal üretim ve pazarlama faaliyetlerinin yapılması ve desteklenmesi					2.100.000
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					7.908.000
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					10.920.000
	Genel yönetim gideri (baskı ve cilt gideri, yolluklar, ilan gideri, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları)					285.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	3.933.000	2.748.294	3.933.000	7.341.000	7.708.050	8.093.452,5
SGK Devlet Primi Giderleri	317.000	262.049	317.000	567.000	595.350	625.117,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.630.000	4.877.633	11.000.000	13.305.000	13.970.250	14.668.763
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				300.000	315.000	330.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	24.880.000	7.887.976	15.250.000	21.513.000	22.588.650	23.718.083

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.34

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
Gereke ve Açıklamalar	Belediyemizin sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan MBS aracılığıyla ve bizzat gelen talep, şikâyet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürelerde karşılanmasını, her türlü talebin uygun birime veya uygun kişilere yönlendirilmesini sağlamak ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etme süreçlerini kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Muhtarlarımızla sürekli iletişim ve işbirliği ile mahallelerimizin sorunlarını hızlı bir şekilde çözmek						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yardım yapılan muhtarlık sayısı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçe sınırları içerisindeki muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması.						
Hesaplama Yöntemi	Hedeflenen faaliyetlerin gerçekleşen faaliyete oranı						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve diğer koordinasyonda olduğumuz Müdürlükler.						
Sorumlu İdare	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	%80	%80	%80	%80	%80
Göstergeye İlişkin Açıklama	Muhtarların mahalle sorunlarına ilişkin taleplerin alınıp ilgili müdürlüklerce çözümünün sağlanması ve takibinin yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Hedeflenen faaliyetlerin gerçekleşen faaliyete oranı						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık bilgi sistemi ve belediyemiz çözüm masası						
Sorumlu İdare	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138	
Bütçe İçi	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138	
Bütçe Dışı							
Toplam	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138	
Bütçe İçi	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138	
Bütçe Dışı							

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	- İlçe sınırları içerisinde muhtarlıkların elektrik, internet, doğalgaz, su sabit telefon giderlerin karşılanması - Muhtarlık Hizmet binalarının temini ve bakım onarım hizmetleri, bilgisayar ve malzeme alımları.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Muhtarlık İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Tüm Muhtarlık hizmet binalarına bakım onarım hizmetlerini yapmak. Eksik olan Muhtarlık hizmet binalarının teminini sağlamak.					
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Açıklama	İlçe sınırları içerisinde muhtarlıkların elektrik, internet, doğalgaz, su sabit telefon giderlerin karşılanması	1.575.000				
	Muhtarlık Hizmet binalarının temini ve bakım onarım hizmetleri, bilgisayar ve malzeme alımları.	1.755.000				
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)	5.275.000				
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)	4.680.000				
	Genel yönetim gideri (kırtasiye alımı, yolluklar, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı)	170.000				
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	3.741.000	2.217.310	3.741.000	4.874.000	5.117.700	5.373.585
SGK Devlet Primi Giderleri	298.000	196.814	298.000	401.000	421.050	442.103
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.716.000	1.693.237	3.725.121	7.180.000	7.539.000	7.915.950
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri	500.000	-	-	1.000.000	1.050.000	1.102.500
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	9.255.000	4.107.361	7.764.121	13.455.000	14.127.750	14.834.138

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.39

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Çevreye Güvenli ve Duyarlı Yapılaşma						
Gerekçe ve Açıklamalar	İlgili mevzuata uygun olarak, iskân işlemleri (vizeler, yıkım vb.) yapı denetim ve kontrol hizmetlerini, yıkım işlemlerini takip ederek denetlemek, Bu konularla ilgili tüm yazı ve belgeleri onaylamak, ruhsata aykırı yapılan yapılar ve ruhsatsız yapılar hakkında yapılacak yasal işlemleri takip etmeyi kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Kaçak yapılaşmayı önlemek oluşabilecek kaçak yapıları yıkmak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılacak denetim sayısı	Adet	-	1200	1860	1250	1300	1350
Göstergeye İlişkin Açıklama	Projesine aykırı binaların demetlenmesi						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapılan denetlemelerin toplamıdır						
Verinin Kaynağı	Düzenlenen yapı tatil zabıtları ve süreli tebligat yazıları						
Sorumlu İdare	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tespit edilen binaların yıkım oranı	Yüzde	-	%20	%1	%25	%30	%35
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye encümeni tarafından yıkım kararı alınan binaların belediyemiz fen işleri müdürlüğü iş programına göre yıkılması						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde tespit edilen binaların yıkım oranı						
Verinin Kaynağı	Düzenlenen raporlar ve encümen kararı						
Sorumlu İdare	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yapı Denetimi Faaliyetleri	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498	
Bütçe İçi	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498	
Bütçe Dışı							
Toplam	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498	
Bütçe İçi	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Yapı Denetimi Faaliyetleri	- İlçe genelinde kaçak yapı kontrollerinin yapılması - Tespit edilen kaçak yapılarının yıkılması - Yeni yapılan binaların projesine uygun olarak yapılmasını sağlamak - Afete maruz bölge ve dere yataklarında yapılaşmayı önlemek - Metruk binaların uygun hale gelmesini sağlamak						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Yapı Kontrol Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Çevreye Güvenli ve Duyarlı Yapılaşma					
Alt Program Hedefi	Kaçak yapılaşmayı önlemek oluşabilecek kaçak yapıları yıkmak					
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama	• Tespit edilen kaçak yapılarının yıkılması					3.500.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					27.849.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					18.720.000
	• Genel yönetim gideri (ilan giderleri, yolluklar)					170.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	22.965.000	11.218.479	22.965.000	25.844.000	27.136.200	28.493.010
SGK Devlet Primi Giderleri	1.782.000	954.099	1.782.000	2.005.000	2.105.250	2.210.513
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.710.000	5.293.932	9.210.000	22.390.000	23.509.500	24.684.975
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	36.457.000	17.466.510	33.957.000	50.239.000	52.750.950	55.388.498

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.51

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi/Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Korunması ve Önlenmesi						
Gerekçe ve Açıklamalar	İlçemizin temizliğini sağlamak ve halk sağlığını korumak için etkili temizlik hizmetleri sunmak.						
Alt Programın Hedefi	Kentimizin sürekli temiz kalmasını sağlayarak, halkımıza sağlıklı bir çevre sunmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sorumluluk alanlarımızın temizliğinin yapılması	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemizin temizliğini sağlamak ve halk sağlığını korumak için etkili temizlik hizmetleri sunmak.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde sorumluluk alanımızdaki bölgelerin temizliğinin yüzdesel oranı						
Verinin Kaynağı	Temizlik İşleri Müdürlüğü aylık faaliyet bilgi sistemi						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Pazar yerlerinin yıkanması	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz sınırları içerisinde kurulan pazarların yıkanması.						
Hesaplama Yöntemi	İlçe sınırları içerisinde toplam pazar yerimizin temizliğinin yüzdesel oranı						
Verinin Kaynağı	Temizlik İşleri Müdürlüğü Aylık Faaliyet bilgi sistemi						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerleştirilen konteyner sayısı	Adet	-	150	300	150	150	150
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz genelinde uygun gördüğümüz noktalara koyulan konteynerler.						
Hesaplama Yöntemi	Sorumluluk alanlarımızda belirlenen bölgelere yerleştirilen konteynerlerin toplam sayısı.						
Verinin Kaynağı	Muhtarlardan ve vatandaşlardan gelen talep ve istek dilekçeleri (omis uygulaması)						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulamaları	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485
Bütçe İçi	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485
Bütçe Dışı						
Toplam	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485
Bütçe İçi	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar						
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulamaları	- Yer altı ve yer üstü konteynerlerin alımı bakımı ve tamirâtı - İş makinesi araçlarının (temizlik araçları) kiralanması - Temizlik malzemesi alımı - İlçe genelinde boyama işlerinin yapılması - Cadde ve sokakların temizlenmesi ve yıkanması - Hafriyat ve cürüfların toplanması					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Ortahisar Belediyesi/Temizlik İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Korunması ve Önlenmesi					
Alt Program Hedefi	Kentimizin sürekli temiz kalmasını sağlayarak, halkımıza sağlıklı bir çevre sunmak					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları					
Açıklama	Yer altı ve yer üstü konteynerlerin alımı bakımı ve tamirâtı	6.000.000				
	İş makinesi araçlarının (temizlik araçları) kiralanması	156.000.000				
	Temizlik malzemesi alımı	3.000.000				
	İlçe genelinde boyama işlerinin yapılması	2.500.000				
	Cadde ve sokakların temizlenmesi ve yıkanması					
	Hafriyat ve cürüfların toplanması					
	Personel çalıştırılması (Sgk dahil)	17.784.000				
	Diğer genel hizmet alımı (Orbel)	597.480.000				
	Genel yönetim gideri (yolluklar, ilan giderleri, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı)	1.670.000				
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	21.140.000	12.607.867	21.140.000	16.506.000	17.331.300	18.197.865
SGK Devlet Primi Giderleri	2.514.000	744.195	1.600.020	1.278.000	1.341.900	1.408.995
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	466.280.000	230.614.424	466.280.000	761.150.000	799.207.500	839.167.875
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				5.500.000	5.775.000	6.063.750
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	489.934.000	243.966.486	489.020.020	784.434.000	823.655.700	864.838.485

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.77

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Kent İçi Ulaşım						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Plan ve Proje Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Toplu Ulaşım ve Alt Yapı Hizmetlerinin Geliştirilmesi						
Gerekçe ve Açıklamalar	Kent bütününde planlama ihtiyaçlarına cevap verebilmek amacıyla imar planlarının revize edilmesi, dijitalleştirilmesi ve vatandaş taleplerinin değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu süreç, sürdürülebilir şehircilik ilkeleri doğrultusunda teknik doğruluk, katılımcılık ve veri yönetimi açısından etkinliği artırmayı hedeflemektedir.						
Alt Programın Hedefi	İmar planlarını kentimizin ve halkımızın ihtiyacına uygun olarak en güzel şekilde yapmak.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üst ölçekli planlara uygun olarak uygulama imar planlarını hazırlamak ve güncellemek	Yüzde	-	-	-	%25	%25	%25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Plan/Plan değişikliği ve revizyon tekliflerini değerlendirip Belediye Meclisine sunulacak şekilde organize etmek.						
Hesaplama Yöntemi	Uygulama imar planlarının hazırlama ve güncelleme oranı						
Verinin Kaynağı	Üst ölçekli planlar						
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planlama				31.493.000	33.067.650	34.721.033	
Bütçe İçi				31.493.000	33.067.650	34.721.033	
Bütçe Dışı							
Toplam				31.493.000	33.067.650	34.721.033	
Bütçe İçi				31.493.000	33.067.650	34.721.033	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planlama	1/1000 Ölçekli imar planı revizyon ve ilave planları çalışmaları yapılması - Plan teklif dosyalarının teknik kontrolü - Koruma alanlarına yönelik plan kararları entegrasyonu - Vatandaş plan değişikliği taleplerinin değerlendirilmesi - Teknik görüş hazırlanması - İmar planlarına ilişkin yargı süreçlerinde, dava konusu plan kararlarının teknik ve mevzuat yönünden değerlendirilerek, kurum görüşü doğrultusunda savunma metinlerinin hazırlanması ve ilgili mercilere sunulması.						

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

	• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın e-plan sistemi üzerinden planlama dosyalarının takibi, süreç yönetimi ve gerekli iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi. • Değer Artış Payı Yönetmeliği kapsamında yapılan plan değişikliklerine ilişkin iş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde yürütülmesidir. • İmar planlarının dijital ortama aktarılması • İmar arşivlerinin GIS ile uyumlaştırılması
--	--

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Plan ve Proje Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Toplu Ulaşım ve Alt Yapı Hizmetlerinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	İmar planlarının kentimizin ve halkımızın ihtiyacına uygun olarak en güzel şekilde yapmak.					
Faaliyet Adı	Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planlama					
Açıklama	• 1/1000 Ölçekli imar planı revizyon ve ilave planları çalışmaları yapılması				4.000.000	
	• Koruma alanlarına yönelik plan kararları entegrasyonu				3.000.000	
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)				14.113.000	
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)				9.360.000	
	• Genel yönetim gideri (kırtasiye alımı, büro malzeme alımı, baskı ve cilt gideri, yolluklar, ilan gideri)				1.020.000	
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri				12.637.000	13.268.850	13.932.293
SGK Devlet Primi Giderleri				1.476.000	1.549.800	1.627.290
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				17.380.000	18.249.000	19.161.450
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak				31.493.000	33.067.650	34.721.033
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				31.493.000	33.067.650	34.721.033

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.28

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi						
Gerekçe ve Açıklamalar	Sporun geliştirilmesi, sporda katılımın ve başarının artırılmasının sağlanmasını amaçlamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Halkımızın her yaş grubuna yönelik spor yapma imkânlarını geliştirmek ve doğal hayatla buluşturmak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılacak spor organizasyonu sayısı	Adet	-	10	12	11	12	13
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz çok amaçlı spor salonu ve Mehmet Akif Ersoy Kapalı Spor Salonu’nda 10 branşta yapılan etkinlikler.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapılan organizasyonlarının toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Kurumlar ve vatandaşlardan gelen talepler üzerine yapılan faaliyetler, organizasyon programları, etkinlik raporları ve salon kullanım kayıtları.						
Sorumlu İdare	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor kurslarının açılması	Adet	-	10	12	11	12	13
Göstergeye İlişkin Açıklama	10 farklı branşta yapılan kurslar (Yüzme, Taekwondo, Kick Boks, Boks, Karate, Muaythai, Tenis, Hentbol, jimnastik ve Futbol)						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapılan spor kurslarının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Kurumlar, sporcular ve ailelerden gelen talepler üzerine yapılan faaliyetler, kurs kayıtları, başvuru listeleri, kurs programları.						
Sorumlu İdare	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Verilen eğitim sayısı	Adet	-	4	4	5	6	7
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz tarafından yıl içerisinde düzenlenen, farklı branşlarda gerçekleştirilen sportif eğitim faaliyetleridir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde verilen eğitim sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Kurumlar, sporcular, yaşlılar ve ailelerden gelen talepler üzerine yapılan faaliyetler, eğitim program kayıtları, katılımcı listeleri, eğitim raporları.						
Sorumlu İdare	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personele yönelik spor organizasyonu sayısı	Adet	-	2	2	3	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemizde çalışanlara Orhan Karakullukçu Salonunda verilen seminer, organizasyon ve eğitimlerdir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde verilen organizasyon sayısının toplamıdır.						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ve İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Sorumlu İdare	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303	
Bütçe İçi	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303	
Bütçe Dışı							
Toplam	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303	
Bütçe İçi	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar							
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	- Spor organizasyonlarının yapılması - Spor kurslarının açılması - Okullarda spor etkinliklerinin yapılması ve eğitimler verilmesi - Dezavantajlı gruplar ile etkinlik yapılması - Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması - Başarılı sporculara ödül verilmesi						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi					
Alt Program Adı	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Halkımızın her yaş grubuna yönelik spor yapma imkânlarını geliştirmek ve doğal hayatla buluşturmak					
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi					
Açıklama	• Spor organizasyonlarının yapılması					2.000.000
	• Spor kurslarının açılması					2.100.000
	• Okullarda spor etkinliklerinin yapılması ve eğitimler verilmesi					50.000
	• Dezavantajlı gruplar ile etkinlik yapılması					
	• Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması					6.000.000
	• Başarılı sporculara ödül verilmesi					100.000
	• Personel çalıştırılması (Sgk dahil)					8.341.000
	• Diğer genel hizmet alımı (Orbel)					26.520.000
	• Genel yönetim giderleri (yolluklar, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımları, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımı, diğer yiyecek ve içecek alımları)					1.370.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	6.353.000	3.286.874	6.353.000	7.887.000	8.281.350	8.695.418
SGK Devlet Primi Giderleri	373.000	275.686	373.000	454.000	476.700	500.535
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.461.000	9.204.570	12.461.000	31.940.000	33.537.000	35.213.850
Faiz Giderleri						
Cari Transferler	1.750.000	1.750.000	1.750.000	6.000.000	6.300.000	6.615.000
Sermaye Giderleri				200.000	210.000	220.500
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	20.937.000	14.517.130	20.937.000	46.481.000	48.805.050	51.245.303

SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE KODU:61.1.17.24

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
Bütçe Yılı	2026						
Program Adı	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi						
İdare/Birim Adı	Ortahisar Belediyesi / Sosyal Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı	Ailenin Korunması						
Gerekçe ve Açıklamalar	Sosyal belediyeçilik anlayışıyla toplumun dezavantajlı kesimlerine erişimi kolaylaştırmayı, sosyal yardım sisteminin kapsayıcılığını artırmayı ve sosyal yardım süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamayı kapsamaktadır.						
Alt Programın Hedefi	Toplumsal tüm ihtiyaçlı kesimlerine ulaşmak ve onların yaşamlarını destekleyici etkinlikleri yapmak						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Evde Bakım hizmeti verilecek hane sayısı	Adet	-	130	140	140	150	160
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yaşlı, engelli ve bakıma muhtaç vatandaşların ev temizliği yemek yapımı, kişisel bakım ve temizlik gibi temel ihtiyaçlarını kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde düzenli olarak evde bakım hizmeti sunulan haneler, her hane bir kez sayılmak üzere toplamda hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Günlük/Ziyaret Hizmet Kayıt Çizelgeleri, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Hizmet Kayıt Defteri, Muhtar ve Vatandaşlardan gelen talepler						
Sorumlu İdare	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılacak sosyal Etkinlik Sayısı	Adet	-	10	12	12	13	14
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü tarafından organize edilen veya desteklenen sosyal etkinlikler; eğitim seminerleri, yılsonu sergileri, farkındalık çalışmaları vb. faaliyetleri kapsamaktadır. Bu etkinlikler, toplumun sosyal bütünleşmesini güçlendirmek, bireylerin sosyal yaşama aktif katılımını teşvik etmek ve özellikle dezavantajlı grupların sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde gerçekleştirilen her bir sosyal etkinlik tekil sayılarak hesaplanır. Aynı etkinlik farklı tarihlerde tekrarlandığında her biri ayrı etkinlik olarak değerlendirilir.						
Verinin Kaynağı	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Etkinlik Raporları						
Sorumlu İdare	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455	
Bütçe İçi	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455	
Bütçe Dışı							
Toplam	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455	
Bütçe İçi	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455	
Bütçe Dışı							

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar**Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri**

- Evde bakım hizmetinin verilmesi (Evde sağlık hizmeti ve evde berber ve kuaför hizmeti)
- Sosyal etkinliklerin yapılması
- Kursların açılması (Makine ve Malzeme vb.)
- Sosyal yardımların yapılması
 - Kırtasiye, giysi, yakacak, gıda vb. yardımların yapılması
 - Cenaze evlerine taziye yemeği verilmesi
 - Yeni doğan bebek desteğinin yapılması (Hoş geldin bebek paketi)
 - İhtiyaç sahibi 6-10 yaş her çocuğa eğitimde eşitlik için beslenme saati uygulaması
 - İhtiyaç sahibi 3-6 Yaş her çocuğa Halk süt yardımı
 - Gezici Halk Market
 - İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerine sıcak yemek hizmeti
- Nikâh işlemlerinin yürütülmesi
- Engelliler malzeme alımı (akülü araç, tekerlekli sandalye vb.)
- Özel Malzeme alımı (çadır, ramazan topu vb.)

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Ortahisar Belediyesi / Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Ailenin Korunması					
Alt Program Hedefi	Toplunun tüm ihtiyaçlı kesimlerine ulaşmak ve onların yaşamlarını destekleyici etkinlikleri yapmak					
Faaliyet Adı	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri					
Açıklama	• Evde bakım hizmetinin verilmesi • Sosyal etkinliklerin yapılması • Kursların açılması • Sosyal yardımların yapılması • Engelliler malzeme alımı • Özel Malzeme alımı (çadır, ramazan topu vb.) • Personel çalıştırılması (Sgk dahil) • Diğer genel hizmet alımı (Orbel) • Genel yönetim gideri (yolluklar, yolcu ve yük taşıma giderleri, ilan giderleri, sınıflandırmaya girmeyen diğer hizmet alımı, büro ve iş yeri makine teçhizat alımı, proje alımları, malzeme gideri)					1.350.000
						400.000
						43.020.000
						200.000
						800.000
						33.042.000
						143.520.000
						2.170.000
Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	11.649.000	13.591.909	27.183.818	30.075.000	31.578.750	33.157.687,5
SGK Devlet Primi Giderleri	1.041.000	1.373.109	2.746.218	2.967.000	3.115.350	3.271.117,5
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.290.000	41.920.837	52.290.000	149.860.000	157.353.000	165.220.650
Faiz Giderleri						
Cari Transferler	24.740.000	15.465.554	24.740.000	41.100.000	43.155.000	45.312.750
Sermaye Giderleri				500.000	525.000	551.250
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Bütçe İçi Toplam Kaynak	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı	89.720.000	72.351.409	106.960.036	224.502.000	235.727.100	247.513.455

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<i>KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ</i>	225.295.000		225.295.000	236.559.750		236.559.750	248.387.738		248.387.738
Zabıta Hizmetleri	225.295.000		225.295.000	236.559.750		236.559.750	248.387.738		248.387.738
Zabıta denetim ve kontrol faaliyetleri	225.295.000		225.295.000	236.559.750		236.559.750	248.387.738		248.387.738
<i>ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ</i>	517.715.000		517.715.000	543.600.750		543.600.750	570.780.789		570.780.789
Mekânsal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	246.352.000		246.352.000	258.669.600		258.669.600	271.603.081		271.603.081
Mekânsal planlama ve uygulama	85.799.000		85.799.000	90.088.950		90.088.950	94.593.398		94.593.398
Yerel yönetimlerde emlak ve kiralama faaliyetleri	59.241.000		59.241.000	62.203.050		62.203.050	65.313.203		65.313.203
Açık ve yeşil alan düzenlemeleri	101.312.000		101.312.000	106.377.600		106.377.600	111.696.480		111.696.480
Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma	271.363.000		271.363.000	284.931.150		284.931.150	299.177.708		299.177.708
Kamu binalarında etüt proje ve yapım faaliyetleri	221.124.000		221.124.000	232.180.200		232.180.200	243.789.210		243.789.210
Yapı denetimi faaliyetleri	50.239.000		50.239.000	52.750.950		52.750.950	55.388.498		55.388.498
<i>KENT İÇİ ULAŞIM</i>	490.210.000		490.210.000	514.720.500		514.720.500	540.456.526		540.456.526
Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	458.717.000		458.717.000	481.652.850		481.652.850	505.735.493		505.735.493
Yerel yönetimlerde yol ağında planlama yapım, bakım ve onarım hizmetleri	458.717.000		458.717.000	481.652.850		481.652.850	505.735.493		505.735.493
Toplu Ulaşım Altyapısı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	31.493.000		31.493.000	33.067.650		33.067.650	34.721.033		34.721.033
Kentsel hareketlilik etüt ve planlama	31.493.000		31.493.000	33.067.650		33.067.650	34.721.033		34.721.033

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	799.047.000		799.047.000	838.999.350		838.999.350	880.949.310		880.949.310
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Korunması	799.047.000		799.047.000	838.999.350		838.999.350	880.949.310		880.949.310
Katı atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları	799.047.000		799.047.000	838.999.350		838.999.350	880.949.310		880.949.310
TÜKETİCİNİN KORUNMASI ÜRÜN VE HİZMETLERİNİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	42.429.000		42.429.000	44.550.450		44.550.450	46.777.973		46.777.973
Bitki Sağlığı Hayvan Sağlığı Ve Refahı	42.429.000		42.429.000	44.550.450		44.550.450	46.777.973		46.777.973
Hayvan sağlığı ve refahına yönelik faaliyetler	42.429.000		42.429.000	44.550.450		44.550.450	46.777.973		46.777.973
MILLİ KÜLTÜR	33.369.000		33.369.000	35.037.450		35.037.450	36.789.323		36.789.323
Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	33.369.000		33.369.000	35.037.450		35.037.450	36.789.323		36.789.323
Kültür yayın faaliyetleri	33.369.000		33.369.000	35.037.450		35.037.450	36.789.323		36.789.323
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	67.421.000		67.421.000	70.792.050		70.792.050	74.331.653		74.331.653
Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	67.421.000		67.421.000	70.792.050		70.792.050	74.331.653		74.331.653
Yerel yönetimlerce sanatın desteklenmesi, sahnelenmesi ve kültür ekonomisinin geliştirilmesine yönelik yürütülen faaliyetler	67.421.000		67.421.000	70.792.050		70.792.050	74.331.653		74.331.653
KIRSAL KALKINMA	21.513.000		21.513.000	22.588.650		22.588.650	23.718.083		23.718.083
Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi	21.513.000		21.513.000	22.588.650		22.588.650	23.718.083		23.718.083
Kırsalda kalkınmaya yönelik diğer faaliyetler	21.513.000		21.513.000	22.588.650		22.588.650	23.718.083		23.718.083

SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	46.481.000		46.481.000	48.805.050		48.805.050	51.245.303		51.245.303
Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi	46.481.000		46.481.000	48.805.050		48.805.050	51.245.303		51.245.303
Sporcu, çalıştırıcı, kulüp ve federasyonların desteklenmesi	46.481.000		46.481.000	48.805.050		48.805.050	51.245.303		51.245.303
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	224.502.000		224.502.000	235.727.100		235.727.100	247.513.455		247.513.455
Ailenin Korunması	224.502.000		224.502.000	235.727.100		235.727.100	247.513.455		247.513.455
Aile ve topluma yönelik sosyal hizmet faaliyetleri	224.502.000		224.502.000	235.727.100		235.727.100	247.513.455		247.513.455
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.516.018.000		1.516.018.000	1.591.818.900		1.591.818.900	1.671.409.848		1.671.409.848
Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetleri	1.465.448.000		1.465.448.000	1.538.720.400		1.538.720.400	1.615.656.422		1.615.656.422
Özel kalem hizmetleri	119.520.000		119.520.000	125.496.000		125.496.000	131.770.800		131.770.800
Yerel yönetimler meclisi ve encümen faaliyetleri	41.454.000		41.454.000	43.526.700		43.526.700	45.703.035		45.703.035
Strateji geliştirme ve mali hizmetler	653.837.000		653.837.000	686.528.850		686.528.850	720.855.293		720.855.293
İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler	45.890.000		45.890.000	48.184.500		48.184.500	50.593.725		50.593.725
Genel destek hizmetleri	186.223.000		186.223.000	195.534.150		195.534.150	205.310.858		205.310.858
Diğer destek hizmetleri	345.839.000		345.839.000	363.130.950		363.130.950	381.287.498		381.287.498
Bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler	72.685.000		72.685.000	76.319.250		76.319.250	80.135.213		80.135.213
Teftiş Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri	50.570.000		50.570.000	53.098.500		53.098.500	55.753.426		55.753.426
Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri	37.115.000		37.115.000	38.970.750		38.970.750	40.919.288		40.919.288
Kamuoyu ilişkilerinin yürütülmesi	13.455.000		13.455.000	14.127.750		14.127.750	14.834.138		14.834.138
PROGRAMLAR TOPLAMI	3.984.000.000		3.984.000.000	4.183.200.000		4.183.200.000	4.392.360.001		4.392.360.000
GENEL TOPLAM	3.984.000.000		3.984.000.000	4.183.200.000		4.183.200.000	4.392.360.001		4.392.360.000

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
Ekonomik Kod	2026			2027			2028		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Ve Destek Programı	Toplam
Personel Giderleri	316.760.000	176.212.000	492.972.000	332.598.000	185.022.600	517.620.600	349.227.900	194.273.730	543.501.630
SGK Devlet Primi Giderleri	30.217.000	17.736.000	47.953.000	31.727.850	18.622.800	50.350.650	33.314.241,50	19.553.941	52.868.182,50
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.691.435.000	725.277.000	2.416.712.000	1.776.006.750	761.540.850	2.537.547.600	1.864.807.088	799.617.892	2.664.424.980
Faiz Giderleri		30.000.000	30.000.000		31.500.000	31.500.000		33.075.000	33.075.000
Cari Transferler	47.100.000	55.600.000	102.700.000	49.455.000	58.380.000	107.835.000	51.927.750	61.299.000	113.226.750
Sermaye Giderleri	382.470.000	68.200.000	450.670.000	401.593.500	71.610.000	473.203.500	421.673.175	75.190.500	496.863.675
Sermaye Transferleri		80.493.000	80.493.000		84.517.650	84.517.650		88.743.532,50	88.743.532,50
Borç Verme									
Yedek Ödenek		362.500.000	362.500.000		380.625.000	380.625.000		399.656.250	399.656.250
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.467.982.000	1.516.018.000	3.984.000.000	2.591.381.100	1.591.818.900	4.183.200.000	2.720.950.154,50	1.671.409.845,50	4.392.360.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak									
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK									
GENEL TOPLAM	2.467.982.000	1.516.018.000	3.984.000.000	2.591.381.100	1.591.818.900	4.183.200.000	2.720.950.154,50	1.671.409.845,50	4.392.360.000

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

III – EKLER**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ**

İdare adı	ORTAHISAR BELEDİYESİ
Yıl	2026

Program Adı	Alt Program Adı	Faaliyetin Adı	Sorumlu Harcama Birimi
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
		Yerel Yön. Meclis ve Encümen Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		İnsan Kay. Yön. İlişkin Faaliyeti	İnsan Kaynakları. ve Eğitim Müd.
		Genel Destek Hizmetler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Bilgi Teknol. Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Diğer Destek Hizmetleri	Makine İkmal Bak. ve Onar. Müdürlüğü
	Teftiş Denetim ve Danış. Hizmetleri	Hukuki Dan. ve Muhakeme Hiz.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama	İmar ve Şeh. Müdürlüğü
		Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Kamu Binalarında Etüt Proje ve Yapım Faaliyetleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü
Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yön. Yol Ağında Planlama Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hiz. Geliştirilmesi	Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planlama	Plan ve Proje Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması	Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değ. ve Sıfır Atık Müdürlüğü
			Temizlik İşleri Müdürlüğü
Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	Zabıta Denetim ve Kont. Faaliyetler	Zabıta Müdürlüğü

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Tüketicinin Korunması Ürün ve Hiz. Güvenliği ve Standardizasyonu	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faal.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Milli Kültür	Bilgi Kay. Erişim ile Türk Dili Ed.ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültürel Yayın Faaliyetleri	Basın Yay. ve Halk İliş. Müdürlüğü
Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Yön. Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Eko. Gel. Yönelik Yürütülen Faaliyetleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşl. Müdürlüğü
Kırsal Kalkınma	Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi	Kırsalda Kalkınmaya Yönelik Diğer Faaliyetler	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Ailenin Korunması ve Güçlenmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare adı		ORTAHISAR BELEDİYESİ	
Program Adı	Alt Program Adı	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yön. İdari ve Mali Hizmetleri	- Yapılacak mahalle buluşmaları - Halk Günü görüşmeleri - Sektörel/Paydaş ve Tematik sorunların çözümüne ilişkin organizasyonların yapılması - Belediyemizce, yurt içi ve yurt dışı hibe programlarına yapılan başvurular	Özel Kalem Müdürlüğü
		Planlı toplantıların yapılma oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
		- Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı - Tahakkuk / Tahsilat Oranı - Stratejik yönetim sisteminin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		- Eğitim alan personel sayısı - Eğitim verilen konu sayısı - Psikososyal destek hizmetlerinden yararlanan personel sayısı - Personele Yönelik Sosyal Sorumluluk Projeleri - Personel Günü	İnsan Kay. ve Eğ. Müd.
		Temin süreçlerinin sağlıklı işletilme oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		- Akıllı Kent Sistemine Geçilmesi - Arıza Taleplerinin Karşıllanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		- Araç ve iş makine parkının hazır halde tutulması - Araç yaş ortalamasının düşürülmesi - Taleplerin karşılanma oranı	Makine İkmal Bak. ve Onar. Müdürlüğü
		Lehimize sonuçlanan dava oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

	Teftiş Denetim ve Danış. Hizmetleri	- Yardım yapılan muhtarlık sayısı - Gelen taleplerin karşılanma oranı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	5 yıllık imar programının gerçekleştirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		- Kazandırılacak yeşil alan miktarı - Yenilenecek yeşil alan miktarı - Dikimi yapılacak ağaç miktarı (ağaç, ağaççık, çalı) - Dikilecek mevsimlik çiçek sayısı - Yeni Yapılacak çocuk parkı ve orman sayısı - Yenilenecek çocuk parkı sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Tahakkuk Tahsilat Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	- Yapılacak denetim sayısı - Tespit edilen binaların yıkım oranı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		- Hizmete Girecek Belediye-Hizmet ve Muhtarlık Bürosu Sayısı - Yapılacak Park Sayısı - Tarihi-Kültürel Değerlerin Restorasyonu ve Sokak Canlandırma Sayısı - Dezavantajlı Gruplara Yönelik Proje Sayısı - Kültürel ve Sosyal Proje Sayısı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	- Kaplama yapılacak yol miktarı - Bakımı yapılacak olan yol miktarı - Yeni açılacak yol miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hiz. Geliştirilmesi	Üst ölçekli planlara uygun olarak uygulama imar planlarını hazırlamak ve güncellemek	Plan ve Proje Müdürlüğü
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Onlenmesi ve Korunması	- Halkın Sıfır Atık Konusundaki Farkındalık Oranı - Okullarda Çevre/Sıfır Atık Komisyonlarının Kurulması - Sıfır Atık Etkinlik Sayısı - Bitkisel Atık Yağ Üreten İşletmelerin Denetlenmesi	İklim Değ. ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		- Sorumluluk alanlarımızın temizliğinin yapılması - Pazar yerlerinin yıkanması - Yerleştirilen konteyner sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Belediye Meclisinin 07.10.2025 Tarih ve 158 Sayılı Kararının ekidir.

Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta Hizmetleri	- Kent Genelinde Denetlenen Toplam İş Yeri Sayısı - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
Tüketicinin Korunması Ürün ve Hiz. Güvenliği ve Standardizasyonu	Bitki Sağlığı Hayvan Sağlığı ve Refahı	- Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı - Hayvan Evleri Sayısı - Hayvanlar İle İlgili Verilen Eğitim Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Milli Kültür	Bilgi Kay. Erişim ile Türk Dili Ed.ve Kültürünün Güçlendirilmesi	- Yapılan haber/ Bilgilendirme/duyuru - Dezenformasyonla mücadele için yapılan haber oranı - Basın Toplantısı	Basın Yay. ve Halk İliş. Müdürlüğü
Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	- Kültür, sanat ve sosyal etkinlik sayısı - Açılan kurs sayısı	Kültür, Sanat ve Sosyal İşl. Müdürlüğü
Kırsal Kalkınma	Kırsalda Tarımsal Faaliyetin Desteklenmesi	- Tarımsal Ve Hayvancılık Konularında Düzenlenen Eğitim sayısı - Ata Tohum Ve Fide Dağıtılan Üretici Sayısı - Organik Pazar Sayısı - Okullarda Verilen Eğitim Sayısı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	- Yapılacak spor organizasyonu sayısı - Spor kurslarının açılması - Verilen eğitim sayısı - Personele yönelik spor organizasyonu sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Ailenin Korunması ve Güçlenmesi	Ailenin Korunması	- Evde Bakım hizmeti verilecek hane sayısı - Yapılacak sosyal Etkinlik Sayısı	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü